Tomasz Buława
Dyrektor

Warszawa, 30 kwietnia 2019 r.

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu ograniczonego pn. ***System komunikacji VoIP*** [sygnatura postępowania ZP.CO–31/2018].

Zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) dalej *„ustawa Pzp"*, w związku z wnioskami o wyjaśnienie SIWZ, które wpłynęły do Zamawiającego, poniżej zamieszczamy treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego. Ponadto w wyniku udzielonych wyjaśnień Zamawiający na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Pzp dokonuje odpowiednich zmian w treści SIWZ.

Pytanie 1:

„Dot. §4 wzoru Umowy

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na dodanie postanowienia, zgodnie z którym stwierdzenie przy odbiorze wad nieistotnych oraz usterek nie może stanowić podstawy do odmowy dokonania odbioru oraz zapłaty wynagrodzenia? W takim wypadku Strony wskażą w protokole odbioru termin na usunięcie wad nieistotnych oraz usterek przez wykonawcę."

Odpowiedź 1:
Zamawiający podtrzymuje swoje stanowisko.

Pytanie 2:

„Dot. §4 ust. 16 wzoru Umowy

Wykonawca zwraca uwagę, że udzielenie licencji stanowi o udzielenie Zamawiającemu uprawnienia do korzystania z oprogramowania przez określony czas, w tym wypadku bezterminowo, a tym samym w przypadku odstąpienia od umowy nie jest możliwy zwrot świadczenia. Co za tym idzie Wykonawca nie powinien być zobowiązany do zwrotu wynagrodzenia. W przypadku wypowiedzenia umowy licencyjnej innych niż leżące po stronie Zamawiającego rozliczenie licencji powinno nastąpić proporcjonalnie do okresu korzystania z licencji przez Zamawiającego. Wykonawca prosi o zmianę w ww kierunku."

Odpowiedź 2:
Zamawiający podtrzymuje swoje stanowisko.

Pytanie 3:

„Dot. §7 ust. 7 wzoru Umowy

Wykonawca zwraca się o precyzyjne i wyczerpujące określenie kwestii, które mogą być ustalane przez Komitet Sterujący. Mając na uwadze, że zgodnie z §7 ust. 7 i 8 Zamawiający w zasadzie może jednostronnie podejmować istotne decyzje co do realizacji przedmiotu umowy, decyzje te nie powinny prowadzić do zmiany umowy."

Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej
00-902 Warszawa, ul. Wiejska 10, tel. 22 695 21 30, fax 22 695 21 33

Odpowiedź 3:
Zgodnie z przywołanymi zapisami Komitet Sterujący podejmuje decyzje w zakresie realizacji umowy, natomiast nie ma możliwości modyfikacji jej zapisów.

Pytanie 4:
„Dot. §7 ust. 15 wzoru Umowy
Czy Zamawiający gwarantuje, że regulaminy, o których mowa, nie utrudnią w sposób istotny lub uniemożliwią realizację przedmiotu umowy? Jeżeli wspomniane procedury i regulaminy mogą istotnie wpływać na sposób realizacji umowy, Wykonawca prosi o udostępnienie tych informacji na etapie postępowania przetargowego."

Odpowiedź 4:
Zamawiający umożliwi wgląd do aktualnych regulaminów celem zapoznania.

Pytanie 5:
„Dot. §8 ust. 8 wzoru Umowy
Czy Zamawiający wyrazi zgodę na dodanie postanowienia, zgodnie z którym stwierdzenie przy odbiorze wad nieistotnych oraz usterek nie może stanowić podstawy do odmowy dokonania odbioru oraz zapłaty wynagrodzenia? W takim wypadku Strony wskażą w protokole odbioru termin na usunięcie wad nieistotnych oraz usterek.
Wykonawca prosi o dodanie postanowienia, zgodnie z którym, w przypadku opóźnienia po stronie Zamawiającego, jak również w przypadku podjęcia przez Komitet Sterujący decyzji mających wpływ na terminy realizacji umowy, terminy realizacji umowy ulegają automatycznemu wydłużeniu."

Odpowiedź 5:
Zamawiający podtrzymuje swoje stanowisko w zakresie zdania pierwszego.

Zamawiający do postanowień wzoru Umowy (załącznik nr 3 do SIWZ) dodaje pkt 9) w §19 ust. 2, o następującej treści:
„9) Zgodnie z art. 144 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp, dopuszczalne jest wydłużenie terminu realizacji umowy, w przypadku opóźnień spowodowanych przez Zamawiającego lub podjęcia przez Komitet Sterujący decyzji mających wpływ na terminy realizacji umowy, o czas wystąpienia powyższego opóźnienia"

Pytanie 6:
„Dot. §16 ust. 1 pkt 1) wzoru Umowy
Wykonawca prosi o zmianę postanowienia w ten sposób, aby okolicznością stanowiącą podstawę do odstąpienia od umowy była zwłoka wykonawcy, a nie opóźnienie. Opóźnienie, jako okoliczność niezawiniona nie może stanowić o rażącym uchybieniu w realizacji umowy."

Odpowiedź 6:
Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zwrotu: „opóźnienie" na: „zwłokę".
§16 ust. 1 pkt 1) wzoru Umowy (załącznik nr 3 do SIWZ) otrzymuje brzmienie:

Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej
00-902 Warszawa, ul. Wiejska 10, tel. 22 695 21 30, fax 22 695 21 33

„1) zwłoka w zakończeniu któregokolwiek z Etapów z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dłuższe niż trzydzieści (30) Dni Kalendarzowych;"

W związku z powyższym, Zamawiający dodaje ust 14 w § 16 wzoru Umowy (załącznik nr 3 do SIWZ) o następującej treści:
„14. Zamawiający jest uprawniony naliczyć karę umowną, jeżeli Wykonawca, w terminie 10 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego, nie udowodni, analogicznie, jak w przepisie art. 471 Kodeksu cywilnego, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, stanowiące podstawę naliczenia kary umownej, jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności."

Pytanie 7:
„Dot. §16 ust. 1 pkt 2) wzoru Umowy
Prosimy o doprecyzowanie, iż rażącym uchybieniem jest „nieuzasadnione" nierozpoczęcie prac."

Odpowiedź 7:
Zamawiający pozostawia zapis zgodnie z brzmieniem pierwotnym.

Pytanie 8:
„Dot. §16 ust. 6 wzoru Umowy
Prosimy o skrócenie okresu na złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy do 30 dni. Termin 60 dni jest terminem zbyt długim z uwagi na to, że bez uzasadnionych przyczyn wykonawca będzie pozostawał w niepewności, co wiąże się również z ponoszeniem kosztów przez wykonawcę."

Odpowiedź 8:
Zamawiający podtrzymuje swoje stanowisko.

Pytanie 9:
„Par. 3 ust. 8 SIWZ - Zamawiający dopuszcza skorzystanie z podwykonawców przy realizacji zamówienia, jednocześnie zgodnie z pkt II zaproszenia do składania ofert, Zamawiający zabrania tworzenia kopii dokumentacji, ani jej przekazywania. Wykonawca zwraca się o wyjaśnienie w jaki sposób może udostępnić informacje niezbędne do przygotowania oferty i realizacji zamówienia podwykonawcy, w szczególności, czy może przekazać podwykonawcy tą dokumentację z zastrzeżeniem, że podwykonawca będzie stosował się do tych samych wymagań co wykonawca?"

Odpowiedź 9:
Zamawiający uznaje, że możliwe jest przekazanie dokumentacji podwykonawcy pod warunkiem podpisania przez podwykonawcę oświadczenia o wykorzystaniu przekazanych informacji i dokumentów, wyłącznie w celu ubiegania się o przedmiotowe zamówienie.

Pytanie 10:
„Zamawiający w ramach wymagań wyspecyfikowanych w OPZ (rozdział 11 pkt. 13) oczekuje dostawy 24-portowych iniektorów PoE w ilości wystarczającej do zasilania wszystkich

Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej
00-902 Warszawa, ul. Wiejska 10, tel. 22 695 21 30, fax 22 695 21 33

aparatów. Wg załącznika nr 1 do Formularza Ofertowego liczba ta wynosi 50 szt. co pozwala zasilić do 1200 aparatów. Wykonawca wnosi o udzielenie odpowiedzi na następujące pytania:

a. Czym uzasadniony jest wymóg dostarczenia z każdym telefonem zasilacza 230V?
b. Czy Zamawiający wyraża zgodę aby telefony zostały dostarczone bez zasilaczy ?
c. Jeśli z jakichś powodów Zamawiający chce posiadać zasilacza do części zamówionych aparatów, to proszę podać jaka jest wymagana liczbę zasilaczy per każdy model telefonu, czyli STANDARD i PREMIUM ?
d. Jeśli Zamawiający podtrzymuje wymóg dostarczania jakiejkolwiek ilości zasilaczy do telefonów, to prosimy o rozszerzenie tabeli nr 3 w załączniku nr 1 do Formularza Oferty o dwie następujące pozycje:
   i. zasilacz 230V do telefonu STANDRAD z podaniem wymaganej ilości,
   ii. zasilacz 230V do telefonu PREMIUM z podaniem wymaganej ilości."

Odpowiedź 10:
Zamawiający dodaje w tabeli nr 3 w załączniku nr 1 do Formularza Oferty dwie następujące pozycje nr 8 i nr 9, o brzmieniu:
„8. zasilacz 230V do telefonu STANDRAD (200 szt)"
„9. zasilacz 230V do telefonu PREMIUM z podaniem wymaganej ilości (50 szt.)

Pytanie 11:
„Dot. Formularza ofertowego - Zamawiający wymaga, aby Oferent zadeklarował, w której części raportu Gartnera znajduje się oferowane rozwiązanie. Biorąc pod uwagę, że do drugiego etapu postępowania zostały dopuszczone 4 konkretne firmy oraz producenci uwzględniania w raporcie Gartnera z roku 2018 są jawnie znani, wnosimy, aby rozszerzyć formularz ofertowy o pole, w którym oferent poda z nazwy producenta oferowanego system VoIP."

Odpowiedź 11: Zamawiający nie przychyla się do prośby Wykonawcy.

Pytanie 12:
„Zamawiający w tabeli nr 1 w załączniku nr 1 do Formularza Ofertowego zamieścił kolumnę „Producent modułu". Wykonawca wnosi o rozszerzenie tabeli nr 3 o dwie kolumny w których Wykonawcy wskażą producenta oraz nazwy modelu oferowanej infrastruktury sprzętowej, co będzie przejrzyste dla badania i oceny złożonych ofert."

Odpowiedź 12: Zamawiający nie przychyla się do prośby Wykonawcy.

Ponadto Zamawiający informuje o:

1. **rezygnacji z wymogu posiadania poczty głosowej dla systemu komunikacji VoIP,** poprzez wykreślenie „poczty głosowej" z całej dokumentacji postępowania.
   W związku z powyższym:
   § 2 ust 3 pkt 6) ppkt a) wzoru Umowy (załącznik nr 3 do SIWZ) otrzymuje brzmienie:
   „a) Integracja systemów zunifikowanej komunikacji, systemu konferencji webowych, systemów bilingowego z centralą VoIP,"

   § 2 ust 3 pkt 6) ppkt b) lit iii. wzoru Umowy (załącznik nr 3 do SIWZ) otrzymuje brzmienie:
   „iii. faksowa."

Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej
00-902 Warszawa, ul. Wiejska 10, tel. 22 695 21 30, fax 22 695 21 33

2. **dodaniu definicji „Dokumentacja użytkowa”.**

W związku z powyższym:

we wzorze Umowy (załącznik nr 3 do SIWZ) w § 1 ust 11 dodaje się ppkt 1) o brzmieniu:

„1) **„Dokumentacja użytkowa”** – dokumentacja zawierająca szczegółowy opis wszelkich funkcjonalności i właściwości dostarczonego Systemu VoIP, pozwalający na poprawną konfigurację i eksploatację Systemu zgodnie z jego przeznaczeniem.”

Wszelkie zmiany treści stanowią jej integralną część i są wiążące dla Wykonawców.

W załączeniu:

1. zał. nr 1 do formularza oferty (formularz cenowy) - po zmianach z dn. 30.04.2019
2. zał. nr 3 do SIWZ (wzór umowy) - po zmianach z dn. 30.04.2019

Dyrektor
Centrum Obsługi
Kancelarii Prezydenta RP
Tomasz Buława

Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej
00-902 Warszawa, ul. Wiejska 10, tel. 22 695 21 30, fax 22 695 21 33