Warszawa, dnia 12 lutego 2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

KONSERWACJA URZĄDZEŃ PRZECIWPOŻAROWYCH

[SYGNATURA POSTĘPOWANIA – ZP.CO-2/2020]

PRZETARG NIEOGRANICZONY

§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Nazwa:	Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP
NIP:	7010271052
Adres:	ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa
Strona internetowa:	www.co.kprp.pl
Numer telefonu:	+ 48 22 695 21 30
Czas urzędowania:	od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.15 -16.15

§ 2. Podstawa prawna oraz tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp", o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **utrzymanie systemu ochrony w ciągłej gotowości do działania** i tym sposobem **zapewnienie bezpieczeństwa pożarowego** obiektów Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, w **szczególności wykonywanie napraw i prac konserwacyjnych (serwisowych)**, które są przewidziane przez producenta w dokumentacji technicznej poszczególnych instalacji oraz urządzeń przeciwpożarowych (zwanych dalej łącznie „urządzeniami przeciwpożarowymi"), takich jak:
   a) systemy sygnalizacji pożaru (systemy alarmu pożarowego),
   b) dźwiękowe systemy ostrzegania,
   c) stałe urządzenia gaśnicze,

d) systemy oddymiania (w tym także zapobiegające zadymieniu oraz napowietrzające)
e) klapy przeciwpożarowe wchodzące w skład układów wentylacji mechanicznych,
f) kurtyny dymowe i przeciwpożarowe,
g) chwytaki elektromagnetyczne, tzw. „elektrotrzymacze" drzwi pożarowych,
h) systemy wizualizacji systemów przeciwpożarowych,

- zainstalowanych w obiektach Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, wg następującego podziału na części:

CZĘŚĆ I – Pałac Prezydencki, ul. Krakowskie Przedmieście 46/48 w Warszawie.

CZĘŚĆ II – **obiekty położone w Warszawie i okolicy** tj.:

1) **Zespół Rezydencji Belweder-Klonowa**, ul. Flory 2 w Warszawie;
2) **Kancelaria Prezydenta RP** przy ul. Wiejskiej 10 w Warszawie – kompleks budynków:
   2.1) ul. Wiejska 10,
   2.2) ul. Maszyńskiego 10,
   2.3) ul. Frascati 2.
3) **Biuro Bezpieczeństwa Narodowego**, ul. Karowa 10 w Warszawie;
4) **Archiwum Prezydenta RP**, ul. Augustówka 6 w Warszawie;
5) **Rezydencja Klarysew**, ul. Saneczkowa 14, 21/23 i ul. Sadowa 3 w Konstancinie Jeziornej.

CZĘŚĆ III – Rezydencja Prezydenta RP Promnik, Ruda Tarnowska gm. Wilga.

CZĘŚĆ IV – Dworek Prezydenta RP - Ośrodek Informacyjno-Edukacyjny, ul. Leśna 1 w Ciechocinku.

CZĘŚĆ V – Rezydencja Prezydenta RP na Mierzei Helskiej, ul. Helska 3, 84-150 Hel.

CZĘŚĆ VI – Rezydencja Prezydenta RP Zamek w Wiśle-Narodowy Zespół Zabytkowy, ul. Zameczek 1 w Wiśle.

Przez system ochrony pożarowej (zwanym dalej „systemem ochrony pożarowej") rozumie się wszelkie urządzenia, instalacje oraz złożone systemy techniczne, które realizują zadania z zakresu:

– wykrywania zagrożenia (w szczególności pożarowego),
– rozgłaszania alarmu,
– automatycznej reakcji duszącej ogień w zarodku (np. SUG),
– oddymiania,
– ewakuacji - w tym oświetlenie awaryjne, ewakuacyjne.

Zadaniem systemów sygnalizacji pożarowej w zabezpieczonych obiektach jest wykrycie pożaru w początkowej fazie rozwoju, powiadomienie służb ochrony obiektów o zagrożeniu, wyłączenie układów wentylacyjnych, włączenie urządzeń oddymiających i zabezpieczających przed zadymieniem klatki schodowej oraz sterowanie innymi urządzeniami służącymi bezpieczeństwu pożarowemu obiektu (np. windy czy bramki systemu kontroli dostępu).

Przedmiot zamówienia dotyczy napraw i konserwacji urządzeń przeciwpożarowych objętych PKWiU 43.21.10.1 – Roboty związane z wykonywaniem instalacji elektrycznych służących bezpieczeństwu.

2. Zakres usług z wyszczególnieniem pozycji tworzących zamówienie, wymagania Zamawiającego dotyczące parametrów technicznych określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - **Załącznik nr 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia**.
3. **Zamawiający, zgodnie z art. 8 ust. 2a w związku z art. 37 ust. 6 ustawy Pzp, udostępni Załącznik nr 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 2 na wniosek każdego Wykonawcy ubiegającego się o przedmiotowe zamówienie, przesłany na adres: zamowienia.co@prezydent.pl**

   Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o przekazanie dokumentu, o którym mowa w ust. 2 w terminie do 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy zwracali się do Zamawiającego o przekazanie ww. dokumentu niezwłocznie po

publikacji ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ. Zabezpieczony hasłem dokument zostanie przesłany Wykonawcy na adres e-mail wskazany we wniosku przez wnioskodawcę, a hasło będzie przekazywane SMS-em na numer telefonu również podany przez wnioskodawcę we wniosku.

Wniosek musi być podpisany przez uprawnione osoby (wymienione w KRS lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub posiadające pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).

Wraz z wnioskiem Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, że przekazany dokument, o którym mowa w ust. 2 – zawierający informacje poufne i newralgiczne z punktu widzenia Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP zostanie wykorzystany przez Wykonawcę tylko i wyłącznie w celu złożenia oferty lub realizacji zamówienia oraz Wykonawca niezwłocznie po osiągnięciu powyższego celu usunie (skasuje/zniszczy) w sposób nieodwracalny wszystkie kopie ww. dokumentu, jak również nie będzie przekazywał jej podmiotom trzecim, a u Wykonawcy dostęp do tego dokumentu będą miały wyłącznie osoby zaangażowane do przygotowania oferty lub realizacji zamówienia (Załącznik nr 11 do SIWZ).

Powyższe zasady mają odpowiednie zastosowanie do udzielania przez Zamawiającego odpowiedzi na ewentualne pytania dotyczące treści dokumentu, o których mowa w ust. 2, jeżeli będą one zawierały informacje poufne i newralgiczne. Odpowiedzi te zostaną przekazane bezpośrednio wszystkim Wykonawcom, którym został przekazany dokument, o którym mowa w ust. 2 (jak również złożyli wnioski wraz ze stosownymi oświadczeniami o zachowaniu w poufności ww. dokumentu). Wykonawcy, którzy złożą wnioski o udostępnienie dokumentu, o którym mowa w ust. 2, po udzieleniu przez Zamawiającego odpowiedzi na pytania dotyczące ww. dokumentu, otrzymają te odpowiedzi wraz z Załącznikiem nr 2 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

Oferta Wykonawcy, który nie wystąpił z wnioskiem o przekazanie dokumentu, o którym mowa w ust. 2 zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.

4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ.**
5. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
   75251110-4 Usługi ochrony przeciwpożarowej
   50700000-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych
   50710000-5 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych i mechanicznych instalacji budynkowych
   50711000-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych instalacji budynkowych
   50712000-9 Usługi w zakresie napraw i konserwacji mechanicznych instalacji budynkowych
6. Zamawiający **dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6/7 ustawy Pzp.
9. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
10. Zamawiający informuje, że Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza będzie poddany procedurze sprawdzającej prowadzonej przez Służbę Ochrony Państwa. Oferta Wykonawcy negatywnie zweryfikowanego zostanie odrzucona zgodnie z przesłankami art. 89 ust. 1 pkt 2 oraz pkt 7d ustawy Pzp. Stosowne oświadczenie składa Wykonawca w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

11. Niezależnie od uprawnień, wynikających z przepisów ogólnych Zamawiający może odstąpić albo rozwiązać umowę w przypadku gdy Wykonawca w toku wykonywania umowy zostanie negatywnie zweryfikowany przez Służbę Ochrony Państwa. Wykonawca w Załączniku nr 1 do SIWZ potwierdza, iż z tego tytułu nie będzie wnosił żadnych roszczeń względem Zamawiającego.
12. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (art. 93 ust. 1a pkt 1 Pzp).

§ 4. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia (liczony dla każdej części zamówienia oddzielnie) – od daty zawarcia umowy do wyczerpania wartości umowy dla danej części zamówienia, jednakże nie dłużej niż na okres 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Zamawiający przewiduje zmianę umowy poprzez wydłużenie terminu wykonania zamówienia, jeżeli kwota umowy nie zostanie wyczerpana do końca terminu obowiązywania umowy, w takim przypadku wydłużenie terminu wykonania zamówienia może nastąpić maksymalnie o okres, w którym najprawdopodobniej zostanie wyczerpana wartość umowy.

§ 5. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
      2.1) <u>kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów</u>:
         a) Wykonawca winien dostarczyć **aktualną koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie zabezpieczenia technicznego, o którym mowa w art. 3 pkt 2 lit. a** ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku *o ochronie osób i mienia* (Dz. U. 2018 r. poz. 2142, z późn. zm.), wydaną na podstawie **art. 15 ust. 1 i art. 3 pkt 2 lit. a** ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku *o ochronie osób i mienia* - <u>w zakresie każdej części zamówienia, tj. w zakresie części I-VI</u>.
         b) Wykonawca winien dostarczyć **aktualne zezwolenie Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki na prowadzenie działalności, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1** ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. *Prawo atomowe* (Dz. U 2019 poz. 1792, z późn. zm.), wydane na podstawie **art. 5 ust. 3 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 1** ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. *Prawo atomowe* - <u>w zakresie części II, III, V, VI zamówienia</u>.
      2.2) <u>sytuacji ekonomicznej lub finansowej</u>:
      Zamawiający nie konkretyzuje niniejszego warunku.
      2.3) <u>zdolności technicznej lub zawodowej</u>:
         a) na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku, Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania się wykonaniem z należytą starannością, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaniem z należytą starannością, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **co najmniej <u>jednego zamówienia</u>, polegającego na wykonaniu/wykonywaniu usług konserwacji systemów sygnalizacji pożarowej (urządzeń przeciwpożarowych)**, o wartości co najmniej:

- dla części I - 50.000,00 zł brutto,
- dla części II - 75.000,00 zł brutto,
- dla części III - 12.000,00 zł brutto,
- dla części IV - 9.000,00 zł brutto,
- dla części V - 15.000,00 zł brutto,
- dla części VI - 19.000,00 zł brutto.

Jeżeli wartość zamówienia została w umowie wyrażona w walucie obcej – równowartość tej kwoty w zł brutto wg średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy o wykonanie zamówienia.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, wówczas wystarczy na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej określonego powyżej, aby Wykonawca wykazał, że spełnia warunek w zakresie największej z nich.

Ponadto Wykonawcy załączą dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

b) na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku, Wykonawca winien udokumentować posiadanie osób zdolnych do wykonania zamówienia tj. dysponuje lub będzie dysponować co najmniej:
- dla części I - **4 osobami**,
- dla części II - **6 osobami**,
- dla części III - **2 osobami**,
- dla części IV - **2 osobami**,
- dla części V - **3 osobami**,
- dla części VI - **3 osobami**,
- zdolnymi do wykonania zamówienia, które **posiadają doświadczenie oraz kwalifikacje zawodowe <u>w zakresie serwisowania systemów ochrony pożarowej (urządzeń przeciwpożarowych)</u>** i będą brały bezpośredni udział w realizacji zamówienia w wymienionych częściach, w których Wykonawca składa ofertę.

Zamawiający rozumie przez:

A. DOŚWIADCZENIE - uczestniczenie przez <u>każdą osobę</u>, w co najmniej <u>dwóch zamówieniach (przedsięwzięciach)</u>, **polegających na serwisowaniu systemów ochrony pożarowej (urządzeń przeciwpożarowych)**. Doświadczenie poda Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, oświadczając w Załączniku nr 8 do SIWZ, iż wskazana osoba uczestniczyła w co najmniej dwóch zamówieniach (przedsięwzięciach).

B. KWALIFIKACJE ZAWODOWE:

B.1) dla części I - odbycie przez co najmniej <u>4 osoby łącznie (przy czym każda osoba musi odbyć przynajmniej jedno szkolenie)</u> szkoleń organizowanych przez producentów lub dystrybutorów systemów i urządzeń przeciwpożarowych, w następujących zakresach:

a) obsługa, konserwacja, serwisowanie Schrack Seconet Integral IP i dedykowanego systemu wizualizacji SecoLOG IP (SSP),
b) obsługa, konserwacja, serwisowanie drzwi napowietrzających DORMA,
c) obsługa, konserwacja, serwisowanie systemu oddymiania, klap odcinających MERCOR,
d) obsługa, konserwacja, serwisowanie kurtyn dymowych i ogniowych ROLAB,

e) obsługa, konserwacja, serwisowanie klap przeciwpożarowych SMAY,
f) obsługa, konserwacja, serwisowanie nadciśnieniowego systemu SMOKE MASTER FlaktWoods,
g) obsługa, konserwacja, serwisowanie CSS-ITO/EN stałe urządzenie gaśnicze na gaz FM-200 (SUG).

B.2) dla części II – odbycie przez co najmniej 6 osób łącznie (przy czym każda osoba musi odbyć przynajmniej jedno szkolenie) szkoleń organizowanych przez producentów lub dystrybutorów systemów i urządzeń przeciwpożarowych w następujących zakresach:

a) obsługa, konserwacja, serwisowanie TELSAP 2100,
b) obsługa, konserwacja, serwisowanie BOSCH Paviro,
c) obsługa, konserwacja, serwisowanie POLON 4800,
d) obsługa, konserwacja, serwisowanie Schrack Seconet Integral IP,
e) obsługa, konserwacja, serwisowanie Schrack Seconet Integral C stałe urządzenie gaśnicze na gaz FM-200 (SUG),
f) obsługa, konserwacja, serwisowanie Ignis 1520M stałe urządzenie gaśnicze na gaz FM-200,
g) obsługa, konserwacja, serwisowanie CSS-ITO/EN stałe urządzenie gaśnicze na gaz FM-200 (SUG),
h) obsługa, konserwacja, serwisowanie systemu oddymiania MERCOR,
i) obsługa, konserwacja, serwisowanie systemu oddymiania D+H,
j) obsługa, konserwacja, serwisowanie klap przeciwpożarowych BELIMO,
k) obsługa, konserwacja, serwisowanie DSO system MCR-Venas,

B.3) dla części III - odbycie przez co najmniej 2 osoby łącznie (przy czym każda osoba musi odbyć przynajmniej jedno szkolenie) szkoleń organizowanych przez producentów lub dystrybutorów systemów i urządzeń przeciwpożarowych w następującym zakresie:

a) obsługa, konserwacja, serwisowanie TELSAP 2100 (SSP),

B.4) dla części IV - odbycie przez co najmniej 2 osoby łącznie (przy czym każda osoba musi odbyć przynajmniej jedno szkolenie) szkoleń organizowanych przez producentów lub dystrybutorów systemów i urządzeń przeciwpożarowych w następujących zakresach:

a) obsługa, konserwacja, serwisowanie POLON 4800 (SSP),
b) obsługa, konserwacja, serwisowanie systemu oddymiania MERCOR,

B.5) dla części V - odbycie przez co najmniej 3 osoby łącznie (przy czym każda osoba musi odbyć przynajmniej jedno szkolenie) szkoleń organizowanych przez producentów lub dystrybutorów systemów i urządzeń przeciwpożarowych w następujących zakresach:

a) obsługa, konserwacja, serwisowanie POLON 3800 (SSP),
b) obsługa, konserwacja, serwisowanie POLON-ALFA UCS 6000 (Oddymianie),

B.6) dla części VI - odbycie przez co najmniej 3 osoby łącznie (przy czym każda osoba musi odbyć przynajmniej jedno szkolenie) szkoleń organizowanych przez

producentów lub dystrybutorów systemów i urządzeń przeciwpożarowych w następujących zakresach:

a) obsługa, konserwacja, serwisowanie POLON 4800 (SSP),
b) obsługa, konserwacja, serwisowanie systemu oddymiania D+H,
c) obsługa, konserwacja, serwisowanie klap przeciwpożarowych SMAY.

Kwalifikacje zawodowe poda Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, zaznaczając odpowiednie pole w tabeli w wykazie osób, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SIWZ** w zakresie części zamówienia, na którą składa ofertę.

Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę w tabeli w Załączniku nr 8 do SIWZ posiadały kwalifikacje zawodowe (szkolenia) ważne na okres co najmniej od dnia składania ofert do końca realizacji umowy.

Zamawiający nie wymaga składania certyfikatów, świadectw ukończenia szkolenia wystawionych na osoby wskazane w przedmiotowym wykazie osób.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, wówczas wystarczy na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej określonego w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. b SIWZ, aby Wykonawca w zakresie liczby osób wykazał, że spełnia warunek w zakresie największej z nich przy jednoczesnym spełnianiu warunków w zakresie doświadczenia i kwalifikacji zawodowych dla części, w których Wykonawca składa ofertę (np. składając ofertę na cz. I i II Wykonawca może wykazać co najmniej 6 osób, które łącznie spełniają wymagania dla cz. II oraz co najmniej 4 osoby spośród tych 6 osób, które łącznie spełniają wymagania dla cz. I).

W stosunku do kwalifikacji zawodowych osób Zamawiający dopuszcza osoby, które odbyły równoważne szkolenia organizowane przez producentów lub dystrybutorów systemów i urządzeń przeciwpożarowych, w zakresach odpowiadających danej części zamówienia z zastrzeżeniem, że równoważne szkolenia będą potwierdzać posiadanie niezbędnych kwalifikacji do obsługi, konserwacji, serwisowania systemów i urządzeń przeciwpożarowych w odpowiedniej części zamówienia.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że w zakresie części II zamówienia następujące urządzania objęte są gwarancją producenta (patrz Załącznik nr 2 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia):

a) dźwiękowy system ostrzegawczy firmy BOSCH Paviro,
b) wybrane elementy systemu sygnalizacji pożaru firmy Schrack Seconet Integral IP.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.1 lit. a, § 5a SIWZ zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie spełnia ww. warunki, natomiast warunki określone w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. a, § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. b SIWZ w zakresie każdej części zamówienia muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.
   Dodatkowo w zakresie części II, III, V, VI zamówienia Wykonawca, który spełnia warunek wskazany § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. b SIWZ musi spełniać jednocześnie warunek wskazany § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.1 lit. b SIWZ.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. a, b SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej

lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 10 do SIWZ**).

4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja" o której mowa w §5 ust. 3 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
   1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
   2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
   3) w odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

§ 5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz.U. z 2019 r. poz. 243, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe* (Dz.U. z 2019 r. poz. 498, z późn. zm.).

§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3 i 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić odpowiednio wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w § 6 ust. 1 SIWZ składa <u>każdy</u> z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w § 6 ust. 1 SIWZ
4. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako

najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wówczas Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

1) potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:

1.1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

1.2) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Zamawiający samodzielnie pobierze dokumenty, o których mowa w ppkt 1.2 z ogólnodostępnych baz danych zamieszczonych na stronach internetowych odpowiedniego ministerstwa.

Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, z późn. zm.).

Poza odpisami z KRS lub CEIDG, o których mowa w zdaniu pierwszym, w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności także innych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty;

2) potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

2.1.1) w zakresie każdej części zamówienia, tj. w zakresie części I-VI: **koncesji** lub dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca posiada siedzibę lub miejsce zamieszkania (dotyczy warunku określonego w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.1 lit. a SIWZ);

2.1.2) w zakresie części II, III, V, VI zamówienia: **zezwolenia** lub dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca posiada siedzibę lub miejsce zamieszkania (dotyczy warunku określonego w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.1 lit. b SIWZ);

2.2) zdolności technicznej lub zawodowej:

2.2.1) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne

dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (dotyczy warunku określonego w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. a SIWZ) (**Załącznik nr 7 do SIWZ**);

2.2.2) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (dotyczy warunku określonego w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. b SIWZ) (**Załącznik nr 8 do SIWZ**).

Wszystkie wyżej wymienione oświadczenia i dokumenty dotyczące zamówienia, zobowiązany będzie dostarczyć tylko Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Dokumenty te będzie zobowiązany dostarczyć w terminie nie krótszym niż 5 dni.

5. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SIWZ).**
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 4 pkt 1, § 6 ust. 5 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126, z późn. zm.).
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. **Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w § 5 pkt 1, 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich***

***może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126, z późn. zm.), tj. dokumenty określone w § 6 ust. 4 pkt 1 SIWZ.**

11. Wykonawca **powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów **wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** zawierające:
    a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
12. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać, stosownie do przepisu art. 18a pkt 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r*. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020, z późn. zm.), za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, za wyjątkiem **oferty oraz oświadczeń** (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których została przewidziana pod rygorem nieważności **forma pisemna**. Dokumenty wymienione w § 6 SIWZ składa się (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) **w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem**. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126, z późn. zm.), następuje przez **opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem**. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się sygnaturą postępowania określoną w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelką pisemną korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP, ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa, Wydział Zamówień Publicznych**. W przypadku

osobistego złożenia korespondencji przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego należy ją złożyć w **Kancelarii Głównej przy ul. Wiejskiej 10, parter wejście „D”**.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres e-mail: **zamowienia.co@prezydent.pl**
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później wynika to z art. 38 ust. 1 ustawy PZP. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w § 7 ust. 7 SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w kwestiach formalnych jest **Pani Aneta Jędrzejczyk**, e-mail: **zamowienia.co@prezydent.pl**

§ 8. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
   1) dla części I – 3 500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100),
   2) dla części II – 4 500,00 zł (słownie: cztery tysiące pięćset złotych 00/100),
   3) dla części III – 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100),
   4) dla części IV – 400,00 zł (słownie: czterysta złotych 00/100),
   5) dla części V – 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100),
   6) dla części VI – 1 100,00 zł (słownie: jeden tysiąc sto złotych 00/100).
2. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.**
3. Wadium może być wniesione w:
   1) pieniądzu,
   2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   3) gwarancjach bankowych,
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, z późn. zm.).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto: Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP, Bank BGK Oddział w Warszawie nr rachunku **07 1130 1017 0020 1473 8920 0002**, z dopiskiem na przelewie: W tytule przelewu podać **numer postępowania** oraz **informację, której części dotyczy** wpłacane wadium.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w § 8 ust. 4 SIWZ, przed upływem terminu

składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
   1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
   2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
7. W przypadku składania dokumentów wymienionych w ust. 3 pkt 2-5 mogą one być złożone przez Wykonawcę osobiście w siedzibie Zamawiającego w **Kancelarii Głównej przy ul. Wiejskiej 10, parter wejście „D"** lub przysłane pocztą na adres: **Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP, ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa, Wydział Finansowy** z dopiskiem: **>>Wadium do przetargu nieograniczonego pn. Konserwacja urządzeń przeciwpożarowych [sygnatura postępowania – ZP.CO-2/2020]<<**, z tym zastrzeżeniem, że dokument ten musi wpłynąć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
8. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

§ 9. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
   1) wypełniony **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności:
      a) łączną cenę ofertową netto i brutto w zakresie każdej części zamówienia oddzielnie;
      b) czas przystąpienia do usuwania awarii i czas niezbędny do przesłania kosztorysu w zakresie każdej części zamówienia oddzielnie;

c) oświadczenie, że w przypadku składania oferty w zakresie części I / II zamówienia, Wykonawca lub jego podwykonawca, który będzie realizował zamówienie posiada:
   - ważne Świadectwo Autoryzacji producenta urządzeń, potwierdzające posiadanie niezbędnych kwalifikacji do serwisowania urządzeń przeciwpożarowych Schrack-Seconet

     lub
   - oświadczenie potwierdzone przez producenta lub jego uprawnionego przedstawiciela dotyczące posiadania niezbędnych kwalifikacji do serwisowania urządzeń przeciwpożarowych Schrack-Seconet oraz potwierdzające posiadanie dostępu do narzędzi i oprogramowania (kody dostępu) niezbędnych do serwisowania urządzeń przeciwpożarowych Schrack-Seconet

     lub
   - równoważny dokument (certyfikat), potwierdzający posiadanie niezbędnych kwalifikacji do serwisowania urządzeń przeciwpożarowych Schrack-Seconet oraz umożliwiający dostęp do narzędzi i oprogramowania (kody dostępu), które są niezbędne do serwisowania urządzeń przeciwpożarowych Schrack-Seconet wraz z podaniem firmy / instytucji wydającej równoważny dokument (certyfikat) oraz zakresu;

d) oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu, podczas realizacji zamówienia, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmującego przedmiotowe zamówienie na sumę zgodną z wymogami, o których mowa w § 14 ust. 1 pkt 2 SIWZ, oraz przedstawienie Zamawiającemu, jako warunek zawarcia umowy, oryginału takiego dokumentu ubezpieczenia najpóźniej w dniu jej podpisania, przed jej podpisaniem. Ponadto zobowiązanie Wykonawcy do przedłużenia okresu wspomnianego ubezpieczenia na cały okres obowiązywania umowy, w przypadku gdy okres ubezpieczenia obejmie okres krótszy niż termin realizacji zamówienia;

e) oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej prowadzonej przez Służbę Ochrony Państwa oraz zapoznania się ze skutkiem negatywnego zweryfikowania Wykonawcy;

f) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń względem Zamawiającego, wówczas gdy Zamawiający odstąpi albo rozwiąże umowę w przypadku gdy Wykonawca w toku wykonywania umowy zostanie negatywnie zweryfikowany przez Służbę Ochrony Państwa;

g) oświadczenie, że dane osobowe zawarte w ofercie oraz umowie będą przetwarzane w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania i jego realizacji zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych RODO[1] oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);

h) oświadczenie, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;

i) informacje o wniesionym wadium;

j) akceptację warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą

[1] *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1;*

część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z danymi tego podwykonawcy (zakres prac, nazwa, adres - o ile są znane na etapie składania ofert);

2) odpowiednio wypełniony **Załącznik nr 6 do SIWZ** - Formularz cenowy, w którym Wykonawca wskazuje:
   a) dla każdej wskazanej pozycji w danej części, której dotyczy oferta:
      - cenę jednostkową netto za wykonanie 1 przeglądu konserwacyjnego (serwisowego) – kolumna C,
      - wartość netto - jako iloczyn ceny jednostkowej netto za wykonanie 1 przeglądu konserwacyjnego (serwisowego) i liczby przeglądów w trakcie trwania umowy (tj. 6 przeglądów) – kolumna E,
      - wartość brutto - jako suma wartości netto i wskazanej stawki podatku VAT – kolumna G;
   b) łączną wartość netto (zsumowanie wszystkich wierszy w kolumnie E) i brutto (zsumowanie wszystkich wierszy w kolumnie G) w zakresie każdej części zamówienia oddzielnie.
3) oświadczenia wymienione w § 6 ust. 1 SIWZ oraz w zależności od sposobu składanej oferty oświadczenia wymienione w § 6 ust. 2 SIWZ;
4) opcjonalnie, w przypadku powołania się przez Wykonawcę na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 10 do SIWZ**) zawierające:
   a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
   b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
   c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

   Wraz z zobowiązaniem Wykonawca przedkłada dokument potwierdzający uprawnienia osoby podpisującej to zobowiązanie do reprezentowania tego podmiotu;
5) kserokopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium może również zostać dołączona do oferty.

3. W Załączniku nr 6 do SIWZ – Formularz cenowy - Wykonawca podaje ceny jednostkowe netto za usługę konserwacji (za 1 przegląd) oraz wyliczone wartości netto i brutto (uwzględniając wskazaną stawkę podatku VAT) w zakresie każdej części zamówienia oddzielnie.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie podanej w ofercie.
5. Formularz oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów podpisuje osoba reprezentująca Wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji, przy czym dokument pełnomocnictwa (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie), jak również wpis do rejestru lub ewidencji, załącza się do oferty.
6. **Zamawiający uznaje za ważny podpis złożony własnoręcznie, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny podpis jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.**
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
12. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

„Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP
ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa"

i oznaczonej:

Oferta w przetargu nieograniczonym
- <u>Konserwacja urządzeń przeciwpożarowych</u>
[sygnatura postępowania ZP.CO-2/2020]
- nie otwierać przed godziną …… dnia …….…… roku.
(wpisać ostateczny termin – datę i godzinę otwarcia ofert)

<u>Na kopercie należy podać dane Wykonawcy (nazwę, adres, nr telefonu).</u>

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub uzupełnienia, dokumenty, dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, nie później niż wraz ze złożeniem powyższych wyjaśnień i/lub dowodów/dokumentów, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy.
19. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie/oświadczenie o wprowadzeniu zmian <u>przed terminem składania ofert</u>. Oświadczenie o zmianie oferty, musi wskazywać nazwę Wykonawcy (lub Wykonawców występujących wspólnie) oraz nazwę postępowania, w którym taka

oferta została złożona (brak informacji, iż jest to zmiana, może powodować powstanie sytuacji, w której złożone są dwie ważne oferty tego samego Wykonawcy, a to powoduje odrzucenie obu ofert). Oświadczenie powinno zawierać wskazanie, w jakim zakresie oferta zostaje zmieniana (najlepiej poprzez wskazanie tej treści, która staje się nieaktualna, oraz podanie nowej treści). Zamawiający rekomenduje do oświadczenia załączyć zmieniany dokument w nowej formie – formularz oferty, kosztorys ofertowy lub jego część, wykaz usług/dostaw itp., zależnie od tego, czego zmiana dotyczy (wystarczy wskazać, że zmianie ulegają tylko te jej elementy, które dołączono do oświadczenia o zmianie, a pozostałe nadal są aktualne). Oświadczenie musi być podpisane przez osobę odpowiednio upoważnioną, a jeśli upoważnienie to nie wynika ze złożonej uprzednio oferty – aby zostało ono odpowiednio udokumentowane w samej zmianie. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA". Koperty oznaczone „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

20. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia/oświadczenia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane i odsyłane, natomiast będą dołączone do procedury.

    Wykonawca musi sporządzić oświadczenie o wycofaniu oferty wskazując nazwę Wykonawcy (lub Wykonawców występujących wspólnie) oraz nazwę postępowania, w którym taka oferta została złożona. Istotne jest, aby oświadczenie zostało podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie). Przy czym do oświadczenia należy dołączyć dokumenty potwierdzające takie upoważnienie (odpis z KRS, pełnomocnictwo, w formach wymaganych dla oferty). Oświadczenie o wycofaniu powinno być złożone w formie pisemnej. Musi także zostać złożone u Zamawiającego przed ustanowionym terminem składania ofert.

21. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
22. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w § 7 SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

§ 11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, w Kancelarii Głównej przy ul. Wiejskiej 10, parter wejście „D" w terminie do dnia **24 lutego 2020 roku do godz. 13:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w § 10 ust. 13 SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską lub w inny sposób.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w § 11 ust. 1 SIWZ, Zamawiający zwróci zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Wiejskiej 10 w Warszawie w dniu **24 lutego 2020 r. godz. 13:30.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie **www.co.kprp.pl** informacje dotyczące:
   a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
   b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
   c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności

   - zawartych w ofertach w zakresie każdej części zamówienia oddzielnie.

§ 12. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ** łącznej ceny ofertowej netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia, natomiast ceny za wykonanie 1 przeglądu konserwacyjnego (serwisowego) w **Załączniku nr 6 do SIWZ** - Formularz cenowy, w zakresie każdej części zamówienia oddzielnie.
2. Łączna cena ofertowa brutto w zakresie każdej części zamówienia oddzielnie musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym m.in. łączny koszt przeglądów konserwacyjnych, koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia serwisanta, koszty niezbędnego sprzętu i środków do świadczenia usługi, koszty zakupu materiałów eksploatacyjnych wymienianych w trakcie prac, koszty dostawy do siedziby Zamawiającego, koszty robocizny za czynności związane z wykonywaniem napraw awaryjnych, inne koszty związane z jego realizacją wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, oraz wszystkie pochodne (między innymi: koszty ubezpieczenia, opłaty celne, upusty itp.).
3. **Wartość brutto jest ceną ostateczną oferty**.
4. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zmian ceny ofertowej brutto.
5. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **usługi**, której realizacja będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

§ 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie każdej części zamówienia oddzielnie, tj. części I-VI, Zamawiający będzie się kierował kryterium:
   1) Cena ofertowa brutto (C) – 60%;
   2) Czas przystąpienia do usuwania awarii (A) – 25%;
   3) Czas niezbędny do przesłania kosztorysu (K) – 15%.

2. Powyższym kryteriom zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena ofertowa brutto (C)	**60%**	**60**	**<u>W zakresie części I, II, III, IV, V i VI:</u>** **najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert** **C = ---------- x 60 pkt.** **cena brutto ocenianej oferty**
Czas przystąpienia do usuwania awarii (A)	**25%**	**25**	**<u>W zakresie części I:</u>** A = **25 punktów** - za czas przystąpienia do usuwania awarii **w terminie do 1 godz**., A = **0 punktów** - za czas przystąpienia do usuwania awarii **w terminie do 2 godz**., UWAGA! Maksymalny czas przystąpienia do usuwania awarii wynosi **2 godziny** w zakresie części I. **<u>W zakresie części II, III, IV, V i VI:</u>** A = **25 punktów** - za czas przystąpienia do usuwania awarii **w terminie do 2 godz.**, A = **12,50 punktów** - za czas przystąpienia do usuwania awarii **w terminie do 3 godz.**, A = **0 punktów** - za czas przystąpienia do usuwania awarii **w terminie do 4 godz.**, UWAGA! Maksymalny czas przystąpienia do usuwania awarii wynosi **4 godziny** w zakresie części II, III, IV, V i VI.
Czas niezbędny do przesłania kosztorysu (K)	**15%**	**15**	**<u>W zakresie części I, II, III, IV, V i VI:</u>** K = **15 punktów** - za czas niezbędny do przesłania kosztorysu **w terminie do 12 godz.**, K = **10 punktów** - za czas niezbędny do przesłania kosztorysu **w terminie do 24 godz.**, K = **0 punktów** - za czas niezbędny do przesłania kosztorysu **w terminie do 48 godz.**, UWAGA! Maksymalny czas niezbędny do przesłania kosztorysu wynosi **48 godzin** w zakresie części I, II, III, IV, V i VI.
RAZEM	**100%**	**100**	———————————

3. **Kryterium nr 1** – ocena punktowa w części I, II, III, IV, V i VI w zakresie w kryterium **Cena ofertowa brutto (C)** dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej, przy czym najwyższą

liczbę punktów (60 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto w danej części zamówienia.

4. **Kryterium nr 2** – **Czas przystąpienia do usuwania awarii (A)** - czas przystąpienia do usuwania awarii, czyli okres od powiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu awarii do momentu przyjazdu pracowników Wykonawcy do obiektu Zamawiającego i przystąpienia do usuwania awarii:

   Część I:
   W zakresie części I zamówienia, maksymalny czas przystąpienia do usuwania awarii wynosi **2 godziny** – zgodnie z pkt 4 ppkt 4.3 lit. a Załącznika nr 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia. W tym kryterium punkty przyznawane będą wg zasad określonych w tabeli powyżej, przy czym najwyższą liczbę punktów (25 pkt) otrzyma oferta zawierająca czas przystąpienia wynoszący do 1 godz.
   Czas przystąpienia do usuwania awarii Wykonawca określa w Formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ) zaznaczając odpowiednią **jedną** opcję: 1 godz. lub 2 godz.
   UWAGA! Niezaznaczenie żadnej z opcji albo zaznaczenie więcej niż jedna opcja będzie równoznaczne z deklaracją o spełnieniu minimum wymaganego przez Zamawiającego, tj. przystąpienia do usuwania awarii w terminie do **2 godzin**, wówczas oferta otrzyma **0 pkt**.

   Część II, III, IV, V i VI:
   W zakresie części II, III, IV, V i VI zamówienia oddzielnie, maksymalny czas przystąpienia do usuwania awarii wynosi **4 godziny** – zgodnie z pkt 4 ppkt 4.3 lit. b Załącznika nr 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia. W tym kryterium punkty przyznawane będą wg zasad określonych w tabeli powyżej, przy czym najwyższą liczbę punktów (25 pkt) otrzyma oferta zawierająca czas przystąpienia wynoszący do 2 godz.
   Czas przystąpienia do usuwania awarii Wykonawca określa w Formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ) zaznaczając odpowiednią **jedną** opcję: 2 godz., 3 godz. albo 4 godz.
   UWAGA! Niezaznaczenie żadnej z opcji będzie równoznaczne z deklaracją o spełnieniu minimum wymaganego przez Zamawiającego, tj. przystąpienia do usuwania awarii w terminie do **4 godzin**, wówczas oferta otrzyma **0 pkt**. Natomiast w przypadku zaznaczenia więcej niż jedna opcja będzie równoznaczne z deklaracją o przystąpieniu do usuwania awarii w terminie najdłuższym spośród zaznaczonych opcji (przykładowo: Wykonawca zaznaczy czas przystąpienia do usuwania awarii w terminie do 2 godz. oraz w terminie do 3 godz., wówczas oferta otrzyma 12,50 pkt., tj. za czas przystąpienia do usuwania awarii w terminie do 3 godz.).

5. **Kryterium nr 3** – **Czas niezbędny do przesłania kosztorysu (K)** - okres od powiadomienia Wykonawcy o wystąpieniu awarii do momentu otrzymania przez Zamawiającego kosztorysu określającego ceny części koniecznych do wymiany z powodu powstałej awarii.
   Maksymalny czas niezbędny do przesłania kosztorysu wynosi 48 godzin w zakresie każdej części zamówienia oddzielnie – zgodnie z pkt 4 ppkt 4.4 Załącznika nr 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
   W tym kryterium punkty przyznawane będą wg zasad określonych w tabeli powyżej, przy czym najwyższą liczbę punktów (15 pkt) otrzyma oferta zawierająca czas niezbędny do przesłania kosztorysu wynoszący do 12 godz.
   Czas niezbędny do przesłania kosztorysu Wykonawca określa w Formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ) zaznaczając odpowiednią **jedną** opcję: 12 godz., 24 godz. lub 48 godz.

UWAGA! Niezaznaczenie żadnej z opcji będzie równoznaczne z deklaracją o spełnieniu minimum wymaganego przez Zamawiającego, tj. przesłania kosztorysu w terminie do **48 godzin**, wówczas oferta otrzyma 0 punktów. Natomiast w przypadku zaznaczenia więcej niż jedna opcja będzie równoznaczne z deklaracją o czasie niezbędnym do przesłania kosztorysu w terminie najdłuższym spośród zaznaczonych opcji (przykładowo: Wykonawca zaznaczy czas niezbędny do przesłania kosztorysu w terminie do 12 godz. oraz w terminie do 24 godz., wówczas oferta otrzyma 10 pkt., tj. za czas niezbędny do przesłania kosztorysu w terminie do 24 godz.).

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (P) wyliczoną z poniższego wzoru dla każdej części oddzielnie:

   P = **C** + **A** + **K**

   gdzie:

   P – całkowita liczba punktów przyznanych Wykonawcy,

   C – punkty uzyskane w kryterium **Cena ofertowa brutto (C)**,

   A – punkty uzyskane w kryterium **Czas przystąpienia do usuwania awarii (A)**,

   K – punkty uzyskane w kryterium **Czas niezbędny do przesłania kosztorysu (K)**.
7. W każdym z kryteriów ocena punktowa będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
10. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
   1) Wykaz wszystkich pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym osób wykazanych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. b SIWZ, zawierający: imię i nazwisko, nr PESEL (w przypadku braku informacji o numerze PESEL – dane, zgodnie art. 25 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. *o Służbie Ochrony Państwa* (Dz. U. z 2019 r. poz. 828, z późn. zm.)). Wykonawca oświadcza, iż poinformował osoby, których dane dotyczą, o tym kto będzie Administratorem ich danych osobowych w zakresie w jakim jest to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w tym w celu poddania weryfikacji uczestników przez Służbę Ochrony Państwa. Osoby zaopiniowane negatywnie nie uzyskają wstępu na teren obiektów Kancelarii Prezydenta RP i nie będą brały udziału w realizacji Umowy na żadnym jej etapie; w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić nową, skorygowaną listę osób.

      W przypadku zmian w wykazie osób, o którym mowa powyżej, Wykonawca będzie uaktualniał wykaz osób każdorazowo przed realizacją usługi, uwzględniając potrzebny czas na dokonanie weryfikacji (Wykonawca zgłasza nowe osoby nie później niż 10 dni przed zaplanowanym terminem wejścia tych osób do obiektów Kancelarii Prezydenta RP). Zmiana osób, które Wykonawca wskazał na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. b SIWZ, dokonana może być pod warunkiem, że nowe osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia, będą posiadały wymagane przez Zamawiającego kwalifikacje i uprawnienia, zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. b SIWZ.

Osoby powyżej wymienione (Wykonawca/pracownicy - osoby wskazane na liście, które będą dopuszczane do wejścia na teren obiektów ochranianych przez SOP) będą legitymowane przez Służbę Ochrony Państwa w zw. z art. 4 ust. 3 i art. 25 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. *o Służbie Ochrony Państwa* (Dz. U. z 2019 r. poz. 828, z późn. zm.).

Wraz z listą pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia przekazany zostanie wykaz samochodów (marka i nr rejestracyjny), które będą wykorzystywane przez Wykonawcę przy realizacji prac. Samochody nie zgłoszone Służbie Ochrony Państwa nie będą mogły wjechać na teren obiektu.

2) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w zależności od części zamówienia nie mniejszą niż:
   a) dla części I - 1 000 000,00 zł brutto,
   b) dla części II - 2 000 000,00 zł brutto,
   c) dla części III - 450 000,00 zł brutto,
   d) dla części IV - 250 000,00 zł brutto,
   e) dla części V - 450 000,00 zł brutto,
   f) dla części VI - 1 000 000,00 zł brutto.

   W przypadku zawarcia umowy na więcej niż jedną część zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokument potwierdzający opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na jedno lub wszystkie zdarzenia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż łączna wartość sum gwarancyjnych części, które wchodzą w skład zawieranej umowy.

2. Dane osobowe dostarczone przez Wykonawcę zostaną przekazane do Służby Ochrony Państwa w celu weryfikacji i zapewnienia bezpieczeństwa na terenie obiektów na podstawie przepisu art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. *o Służbie Ochrony Państwa* (Dz. U. z 2019 r. poz. 828, z późn. zm.) oraz wydanej na podstawie ww. przepisu decyzji ministra właściwego do spraw wewnętrznych.
3. Odbiorcą danych przekazanych przez Wykonawcę będzie Służba Ochrony Państwa z siedzibą w Warszawie przy ul. Podchorążych 38 oraz Kancelaria Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wiejskiej 10.
4. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych w Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej znajduje się na stronie: http://www.co.kprp.pl/ochrona-danych-osobowych.
5. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, za pośrednictwem poczty elektronicznej cokprp.iod@prezydent.pl.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych

ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

§ 15. Wzór umowy.

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

§ 16. Istotne warunki dotyczące możliwości dokonania zmian postanowienia zawartej umowy.

1. Poza przypadkami wskazanymi wprost w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, w sytuacji gdy dotyczy ona:
   a) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) na usługi będące przedmiotem zamówienia – w przypadku ustawowej zmiany podatku od towarów i usług (VAT). Wówczas wynagrodzenie umowne brutto ulegnie modyfikacji proporcjonalnie do tej zmiany;
   b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę*;
   c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu stosownej dokumentacji wykazującej zmiany kosztów wykonania zamówienia celem weryfikacji jej zasadności i ewentualnego wynegocjowania przez Strony zakresu i terminu wprowadzenia zmian;
   d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. *o pracowniczych planach kapitałowych*, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu stosownej dokumentacji wykazującej zmiany kosztów wykonania zamówienia celem weryfikacji jej zasadności i ewentualnego wynegocjowania przez Strony zakresu i terminu wprowadzenia zmian;
   e) niewyczerpania wartości zamówienia do końca terminu obowiązywania umowy. W takim przypadku termin realizacji zamówienia może się wydłużyć maksymalnie o okres, w którym najprawdopodobniej zostanie wyczerpana wartość zamówienia.
2. Waloryzacja wynagrodzenia będzie mogła nastąpić od dnia wprowadzenia:
   a) nowych stawek podatku od towarów i usług;
   b) nowej wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej;
   c) nowych zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
   d) nowych zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

§ 18. Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału podwykonawców podczas realizacji zamówienia. W przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda:
   a) wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy,
   b) podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców - w przypadku, gdy podwykonawcy są znani Wykonawcy, w innym przypadku, Wykonawca zobowiązany będzie podać dane podwykonawców przed podpisaniem umowy wykonawczej.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w **art. 22a** ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

§ 19. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informujemy, że:

1. administratorem Państwa danych osobowych będzie Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (instytucja gospodarki budżetowej), NIP: 701-02-71-052; KRS: 0000374458; REGON: 142734982; adres siedziby: ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa, kontakt mailowy: centrum@prezydent.pl lub telefoniczny: (48 22) 695-21-30;
2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, za pośrednictwem poczty elektronicznej cokprp.iod@prezydent.pl ;
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp" oraz Kancelaria Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Wiejskiej 10 i Służba Ochrony Państwa z siedzibą w Warszawie przy ul. Podchorążych 38, w celu zapewnienia bezpieczeństwa (przy wykorzystaniu monitoringu wizyjnego) na terenie obiektów Kancelarii Prezydenta RP;
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
   a) 4 lat od zakończenia postępowania lub przez cały okres umowy, jeśli jest dłuższy niż 4 lata (art. 97 ust. 1 ustawy Pzp)
   b) 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje i postępowania zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione (art. 74 ust. 2 pkt 4 ustawy o rachunkowości)

W celach dochodzenia roszczeń, rozliczeń podatkowych lub statystycznych powyższe okresy mogą ulec wydłużeniu o czas niezbędny do realizacji powyższych celów i uzasadnionych praw Zamawiającego.

6. obowiązek podania przez Państwa swoich danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie będą tworzone żadne profile, co oznacza, że nie będą podejmowane działania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO;
8. posiadają Państwo:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych**;
   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
   d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Państwu:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

§ 20. Lista załączników

Załącznik nr 1 – Formularz oferty,

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie art. 25a ust. 1 Pzp (dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania),

Załącznik nr 4 – Oświadczenie art. 25a ust. 1 Pzp. (dotyczące spełniania warunków udziału w postęp.),

Załącznik nr 5 – Wzór umowy,

Załącznik nr 6 – Formularz cenowy,

Załącznik nr 7 – Wzór wykazu wykonanych usług,

Załącznik nr 8 – Wzór wykazu osób;

Załącznik nr 9 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

Załącznik nr 10 – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów,

Załącznik nr 11 – Wniosek o przekazanie dokumentacji wraz z oświadczeniem.