Warszawa, dnia 11.09.2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

po zmianach z dnia 11.09.2020 r.

Dokumentacja projektowa modernizacji (przebudowy) instalacji wentylacji i klimatyzacji, systemu ppoż. oraz systemu BMS

[SYGNATURA POSTĘPOWANIA – ZP.CO-10/2020]

PRZETARG NIEOGRANICZONY

§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Nazwa:	Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP
NIP:	7010271052
Adres:	ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa
Strona internetowa:	www.co.kprp.pl
Numer telefonu:	+ 48 22 695 21 30
Czas urzędowania:	od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.15 -16.15

§ 2. Podstawa prawna oraz tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp" o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są prace projektowe obejmujące wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej (zawierającej m.in. przedmiary kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych)

dla zadania pn. **„Modernizacja (przebudowa) instalacji wentylacji i klimatyzacji, systemu ppoż. oraz systemu BMS w Rezydencji Prezydenta RP Belweder ul. Belwederska 56 w Warszawie"** obejmująca budynek Pałacu Belwederskiego wraz z budynkami towarzyszącymi.

2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia** (dokumentacja).
3. **Wykonawca w celu otrzymania dokumentacji wskazanej w ust. 2 składa wniosek i oświadczenia zgodnie z Załącznikiem nr 11 do SIWZ, do upływu terminu składania ofert. Wówczas Zamawiający, zgodnie z art. 8 ust. 2a w związku z art. 37 ust. 6 ustawy Pzp, udostępni ww. dokumentację na wniosek każdego Wykonawcy ubiegającego się o przedmiotowe zamówienie. Złożenie wniosku wraz z ofertą lub po terminie składania ofert spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3.**

   Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy zwracali się do Zamawiającego o przekazanie ww. dokumentacji niezwłocznie po publikacji ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ.

   Dopuszcza się złożenie ww. wniosku poprzez przesłanie pocztą elektroniczną na adres: zamowienia.co@prezydent.pl .

   Wniosek musi być podpisany przez uprawnione osoby (wymienione w KRS lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub posiadające pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy). Podpis osoby uprawnionej musi umożliwiać identyfikację osoby podpisującej tj. musi być czytelny, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego lub podpis złożony wraz z imienną pieczątką osoby podpisującej. Dopuszcza się złożenie ww. pełnomocnictwa w formie skanu.

   Wraz z wnioskiem Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, że przekazana dokumentacja, o której mowa w ust. 2 – zawiera informacje poufne i newralgiczne z punktu widzenia Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP – zostanie wykorzystana przez Wykonawcę tylko i wyłącznie w celu złożenia oferty lub realizacji zamówienia oraz Wykonawca niezwłocznie po osiągnięciu powyższego celu usunie (skasuje/zniszczy) w sposób nieodwracalny wszystkie kopie ww. dokumentacji, jak również nie będzie przekazywał jej podmiotom trzecim, a u Wykonawcy dostęp do tej dokumentacji będą miały wyłącznie osoby zaangażowane do przygotowania oferty lub realizacji zamówienia – patrz Załącznik nr 11 do SIWZ.

   Powyższe zasady mają odpowiednie zastosowanie do udzielania przez Zamawiającego odpowiedzi na ewentualne pytania dotyczące treści dokumentacji, o której mowa w ust. 2, jeżeli będą one zawierały informacje poufne i newralgiczne. Odpowiedzi te zostaną przekazane bezpośrednio wszystkim Wykonawcom, którym została przekazana dokumentacja, o której mowa w ust. 2 (jak również złożyli poprawne wnioski wraz ze stosownymi oświadczeniami o zachowaniu w poufności ww. dokumentacji). Wykonawcy, którzy złożą wnioski o udostępnienie dokumentacji, o której mowa w ust. 2, po udzieleniu przez Zamawiającego odpowiedzi na pytania dotyczące ww. dokumentacji, otrzymają te odpowiedzi wraz z odpowiednim załącznikiem – *Załącznik nr 2 do SIWZ*.

   Link do zabezpieczonej hasłem ww. dokumentacji zostanie przesłany Wykonawcy na adres e-mail wskazany we wniosku przez wnioskodawcę, a hasło będzie przekazywane SMS-em na numer telefonu również podany przez wnioskodawcę we wniosku. Wykonawca pobiera dokumentację poprzez przesłany przez Zamawiającego link.

   Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie wystąpił z wnioskiem o przekazanie dokumentacji, o której mowa w ust. 2 w sposób opisany powyżej.

   W przypadku podmiotów, które wspólnie będą ubiegać się o udzielenie zamówienia konieczne jest odrębne złożenie wniosku o udostępnienie wyżej wymienionej dokumentacji przez każdy podmiot

zamierzający wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia lub złożenie wspólnego wniosku zawierającego wszystkie podmioty zamierzające wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ.**
5. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
   71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne,
   71300000-1 Usługi inżynieryjne
   71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania,
   71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego,
   71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją,
   71244000-0 Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6/7 ustawy Pzp.
9. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
10. Zamawiający informuje, że Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza będzie poddany procedurze sprawdzającej prowadzonej przez Służbę Ochrony Państwa. Oferta Wykonawcy negatywnie zweryfikowanego zostanie odrzucona zgodnie z przesłankami art. 89 ust. 1 pkt 2 oraz pkt 7d ustawy Pzp. Stosowne oświadczenie składa Wykonawca w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
11. Niezależnie od uprawnień, wynikających z przepisów ogólnych Zamawiający może odstąpić albo rozwiązać umowę w przypadku, gdy Wykonawca w toku wykonywania umowy zostanie negatywnie zweryfikowany przez Służbę Ochrony Państwa. Wykonawca w Załączniku nr 1 do SIWZ potwierdza, iż z tego tytułu nie będzie wnosił żadnych roszczeń względem Zamawiającego.
12. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (art. 93 ust. 1a pkt 1 Pzp).

§ 4. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji - Wykonawca wykona i dostarczy do siedziby Zamawiającego:

1) Dokumentację Etapu I – w terminie nie dłuższym niż 120 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy;
2) Dokumentację Etapu II – w terminie nie dłuższym niż 240 dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia Etapu I;
3) Dokumentację Etapu III – wg. następującego podziału:
   a) Dokumentację Etapu IIIA - w terminie nie dłuższym niż 60 dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia Etapu II,
   b) Dokumentację Etapu IIIB - w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia Etapu IIIA;
4) Dokumentację Etapu IV – w terminie nie dłuższym niż 90 dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia Etapu IIIB, przy czym prace nad realizacją Etapu IV należy rozpocząć w dniu zawarcia umowy

- z zastrzeżeniem możliwych zmian określonych w Umowie.

§ 5. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

      2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
      A. Wykonawca jest uprawniony do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" w obiektach będących w jego użytkowaniu, tj. posiada akredytację bezpieczeństwa teleinformatycznego udzieloną przez kierownika jednostki dla systemu teleinformatycznego przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" **lub** posiada akredytację bezpieczeństwa teleinformatycznego udzieloną przez ABW albo SKW dla systemu teleinformatycznego przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „poufne" lub wyższej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. *o ochronie informacji niejawnych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 742), zwanej dalej „ustawą OIN" **oraz**
      B. Wykonawca zatrudnia pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych w rozumieniu przepisów ustawy OIN.

      2.2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
      Zamawiający nie konkretyzuje niniejszego warunku.

      2.3) zdolności technicznej lub zawodowej:

      A. **A.1)** Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku, Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania się wykonaniem z należytą starannością, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaniem z należytą starannością, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **jednego zamówienia** (umowy), które polega na wykonaniu dokumentacji projektowej, dla której wydana została ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę dotyczącym budowy (odbudowy, rozbudowy, nadbudowy) lub remontu lub przebudowy lub wykonania robót budowlanych, dla obiektu sklasyfikowanego, jako zabytek nieruchomy wpisany do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury o powierzchni zabudowy lub powierzchni użytkowej, co najmniej **1 200** m^2.

      UWAGA:

      i. Przez budowę należy rozumieć wykonanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego;
      ii. Przez remont należy rozumieć wykonanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a niestanowiących bieżącej konserwacji, przy czym dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż użyto w stanie pierwotnym;
      iii. Przez przebudowę należy rozumieć wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych

istniejącego obiektu budowlanego, z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość bądź liczba kondygnacji,

iv. Przez roboty budowlane należy rozumieć budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego;

v. Zgodnie z definicją zawartą w ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zabytek nieruchomy to nieruchomość, jej części lub zespoły, będące dziełem człowieka lub związane z jego działalnością i stanowiące świadectwo minionej epoki bądź zdarzenia, których zachowanie leży w interesie społecznym ze względu na posiadaną wartość historyczną, artystyczną lub naukową.

A.2) Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku, Zamawiający żąda od Wykonawcy wykazania się wykonaniem z należytą starannością, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaniem z należytą starannością, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, **jednego zamówienia** (umowy), które polega na wykonaniu dokumentacji projektowej wykonanej w całości lub części jako opracowanie niejawne opatrzone klauzulą „ZASTRZEŻONE" lub wyższą, w rozumieniu ustawy OIN, dla której wydana została ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę dotyczącym budowy (odbudowy, rozbudowy, nadbudowy) lub remontu lub przebudowy lub wykonania robót budowlanych, dla budynku użyteczności publicznej lub budynku służącego bezpieczeństwu lub obronności państwa.

Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania zamówień, które będą spełniać jednoczenie wymagania, o których mowa powyżej, o których mowa w ppkt 2.3) **lit. A**.

Przez budynek użyteczności publicznej – należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego przedmiotowego postępowania w Biuletynie Zamówień Publicznych.
Ponadto wykonawcy załączą dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

B. Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku, Wykonawca winien udokumentować posiadanie osób zdolnych do wykonania zamówienia poprzez wykazanie, że osoby

uczestniczące w wykonaniu zamówienia posiadają odpowiednie uprawnienia do wykonania zamówienia tj. dysponuje lub będzie dysponować, co najmniej:

a) **jedną** osobą do sprawowania funkcji projektanta, posiadającą jednocześnie:
   - a.1) uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności **architektonicznej**, która będzie pełnić funkcję kierownika zespołu projektowego,
   - a.2) upoważnienie uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" wewnątrz jednostki organizacyjnej, wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej Wykonawcy lub wydane przez ABW albo SKW ważne poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli „poufne" lub wyższej, w rozumieniu ustawy OIN,
   - a.3) aktualne zaświadczenie potwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych, w rozumieniu ustawy OIN,

b) **jedną** osobą do sprawowania funkcji projektanta, posiadającą jednocześnie:
   - b.1) uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności **konstrukcyjno – budowlanej**,
   - b.2) upoważnienie uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" wewnątrz jednostki organizacyjnej, wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej Wykonawcy lub wydane przez ABW albo SKW ważne poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli „poufne" lub wyższej, w rozumieniu ustawy OIN,
   - b.3) aktualne zaświadczenie potwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych, w rozumieniu ustawy OIN,

c) **jedną** osobą do sprawowania funkcji projektanta, posiadającą jednocześnie:
   - c.1) uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**,
   - c.2) upoważnienie uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" wewnątrz jednostki organizacyjnej, wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej Wykonawcy lub wydane przez ABW albo SKW ważne poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli „poufne" lub wyższej, w rozumieniu ustawy OIN,
   - c.3) aktualne zaświadczenie potwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych, w rozumieniu ustawy OIN,

d) **jedną** osobą do sprawowania funkcji projektanta, posiadającą jednocześnie:
   - d.1) uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności **instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych**,
   - d.2) upoważnienie uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" wewnątrz jednostki organizacyjnej, wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej Wykonawcy lub wydane przez ABW albo SKW ważne poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli „poufne" lub wyższej, w rozumieniu ustawy OIN,
   - d.3) aktualne zaświadczenie potwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych, w rozumieniu ustawy OIN,

e) **jedną** osobą do sprawowania funkcji projektanta, posiadającą jednocześnie:
   e.1) uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności **telekomunikacyjnej**,
   e.2) upoważnienie uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" wewnątrz jednostki organizacyjnej, wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej Wykonawcy lub wydane przez ABW albo SKW ważne poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli „poufne" lub wyższej, w rozumieniu ustawy OIN,
   e.3) aktualne zaświadczenie potwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych, w rozumieniu ustawy OIN,

f) **jedną** osobą posiadającą jednocześnie:
   f.1) zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego (zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 *o ochronie osób i mienia* (Dz. U. z 2020 r., poz. 838),
   f.2) kwalifikacje do projektowania systemów sygnalizacji włamania i napadu w stopniach co najmniej 4 wg PN-EN-50131-1 lub klasie co najmniej SA-4 wg PN-93/E-08390/14,
   f.3) upoważnienie uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone", wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej Wykonawcy lub wydane przez ABW albo SKW ważne poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli „poufne" lub wyższej, w rozumieniu ustawy OIN,
   f.4) aktualne zaświadczenie potwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych, w rozumieniu ustawy OIN.

Wykonawca **musi wskazać tą samą osobę**:

- dla spełnienia warunku w zakresie osób lit. b) powyżej oraz w kryterium nr 2.

Wykonawca **musi wskazać tą samą osobę**:

- dla spełniania warunku w zakresie osób lit. d) powyżej oraz w kryterium nr 3.

<u>Zamawiający dopuszcza możliwość pełnienia funkcji, o których mowa powyżej (lit. a – f) przez jedną, dwie, trzy lub więcej osób. Niedopuszczalne jest wskazanie większej liczy niż 1 osoba dla poszczególnej funkcji.</u>

UWAGA:

Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186, z późn. zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).

Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza wskazuje powyższe usługi i osoby odpowiednio w Załącznikach nr 6, 7 do SIWZ.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, § 5a SIWZ zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie spełnia ww. warunki, natomiast warunki określone w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. A, B SIWZ mogą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców lub niektórych Wykonawców albo przynajmniej przez jednego Wykonawcę.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. A, B SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku wykonawca dołączy do oferty zobowiązanie podmiotu, na zasoby którego powołuje się w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 9 do SIWZ**.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja" o której mowa w § 5 ust. 3 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
   1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
   2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
   3) w odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

§ 5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz.U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe* (Dz.U. z 2019 r. poz. 498, z późn. zm.).

§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3 i 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić odpowiednio wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w § 6 ust. 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w § 6 ust. 1 SIWZ.
4. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wówczas Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

1) potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:

1.1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

1.2) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Zamawiający samodzielnie pobierze dokumenty, o których mowa w ppkt 1.2 z ogólnodostępnych baz danych zamieszczonych na stronach internetowych odpowiedniego ministerstwa.

Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (Dz. U. z 2020 r. poz. 346).

Poza odpisami z KRS lub CEIDG, o których mowa w zdaniu pierwszym, w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności także innych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty;

2) potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczących

2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

a) **akredytację** bezpieczeństwa teleinformatycznego udzieloną przez kierownika jednostki dla systemu teleinformatycznego przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" **lub** akredytację bezpieczeństwa teleinformatycznego udzieloną przez ABW albo SKW dla systemu teleinformatycznego

przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub wyższej (dotyczy warunku określonego w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.1 lit. A SIWZ),

b) dokument potwierdzający zatrudnienie lub powołanie lub mianowanie lub wyznaczenie (np. uchwała lub zarządzenie lub inne) pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych (dotyczy warunku określonego w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.1 lit. B SIWZ);

2.2) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dotyczy warunku określonego w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. A SIWZ) (**Załącznik nr 6 do SIWZ**);

b) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (dotyczy warunku określonego w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. B SIWZ) (**Załącznik nr 7 do SIWZ**).

Wszystkie wyżej wymienione oświadczenia i dokumenty dotyczące zamówienia, zobowiązany będzie dostarczyć tylko Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Dokumenty te będzie zobowiązany dostarczyć w terminie nie krótszym niż 5 dni.

5. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ).**
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 4 pkt 1 ppkt 1.1, 1.2, § 6 ust. 5 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.

8. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126, z późn. zm.).
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w § 6 ust. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. **Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w § 5 pkt 1, 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126, z późn. zm.), tj. dokumenty określone w § 6 ust. 4 pkt 1 ppkt 1.1, 1.2 SIWZ.**
12. Wykonawca **powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia** na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów **wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** zawierające:
    a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

    - wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.
13. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać, stosownie do przepisu art. 18a pkt 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. *o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020, z późn. zm.), za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, za wyjątkiem

oferty oraz oświadczeń (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których została przewidziana pod rygorem nieważności **forma pisemna**. Dokumenty wymienione w § 6 SIWZ składa się (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) **w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem**. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126, z późn. zm.), następuje przez **opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem**. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się sygnaturą postępowania określoną w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelką pisemną korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP, ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa, Wydział Zamówień Publicznych**. W przypadku osobistego złożenia korespondencji przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego należy ją złożyć w **Kancelarii Głównej przy ul. Wiejskiej 10, parter wejście „D”**.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres e-mail: **zamowienia.co@prezydent.pl** .
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż wynika to z art. 38 ust. 1 ustawy PZP. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w § 7 ust. 7 SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w kwestiach formalnych jest **Pan Jakub Siara**, e-mail: **zamowienia.co@prezydent.pl** .

§ 8. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **2 500,00** zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).
2. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.**
3. Wadium może być wniesione w:
   1) pieniądzu,
   2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto: Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP, Bank BGK Oddział w Warszawie nr rachunku **07 1130 1017 0020 1473 8920 0002**, z dopiskiem na przelewie: W tytule przelewu podać **numer postępowania**.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w § 8 ust. 4 SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
   1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
   2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
7. W przypadku składania dokumentów wymienionych w ust. 3 pkt 2-5 mogą one być złożone przez Wykonawcę osobiście w siedzibie Zamawiającego w **Kancelarii Głównej przy ul. Wiejskiej 10, parter wejście „D"** lub przysłane pocztą na adres: **Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP, ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa, Wydział Zamówień publicznych** z dopiskiem: **>>Wadium do przetargu nieograniczonego „Dokumentacja projektowa modernizacji (przebudowy) instalacji wentylacji i klimatyzacji, systemu ppoż. oraz systemu BMS" [sygnatura postępowania – ZP.CO-10/2020]<<**, z tym zastrzeżeniem, że dokument ten musi wpłynąć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
8. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

§ 9. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a) ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w § 9 ust. 2 SIWZ, na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

6. Zamawiający odrzuci ofertę, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Pzp, jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający zażąda wniesienia wadium, zgodnie z § 8 SIWZ.

§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
   1) wypełniony **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności:
      a) łączną cenę ofertową netto i brutto za realizację całego zamówienia;
      b) oświadczenie Wykonawcy dotyczące organizacji, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz imię i nazwisko osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, a dla każdej z tych osób: nr ewidencyjny uprawnień budowlanych, projekty, w tym dla każdego projektu: nazwę projektu, oświadczenie określające czy projekt dotyczy obiektu wpisanego do rejestru zabytków, oświadczenie o wydaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę dotyczącym budowy, remontu, przebudowy lub wykonania robót budowlanych obiektu zabytkowego dla danego projektu, podmiot - inwestor, na rzecz którego projekt został wykonany (nazwa, adres). **W przypadku niepodania którychkolwiek z wymaganych informacji dla danego projektu bądź wówczas, gdy informacje nie będą jednoznaczne i precyzyjne, Zamawiający nie przyzna punktów za ten projekt.**
      Wykonawca w Tabeli A Załącznika nr 1 do SIWZ musi wskazać tą samą osobę, na którą powołuje się w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. B lit. b SIWZ i w tym przypadku Zamawiający będzie przyznawał punkty za dane projekty. W przeciwnym wypadku Zamawiający nie przyzna punktów za dany projekt. Wykonawca w Tabeli B Załącznika nr 1 do SIWZ musi wskazać tą samą osobę, na którą powołuje się w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. B lit. d SIWZ i w tym przypadku Zamawiający będzie przyznawał punkty za dane projekty. W przeciwnym wypadku Zamawiający nie przyzna punktów za dany projekt.
      c) oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej prowadzonej przez Służbę Ochrony Państwa oraz zapoznania się ze skutkiem negatywnego zweryfikowania Wykonawcy,
      d) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń względem Zamawiającego, wówczas, gdy Zamawiający odstąpi albo rozwiąże umowę w przypadku gdy Wykonawca w toku wykonywania umowy zostanie negatywnie zweryfikowany przez Służbę Ochrony Państwa,
      e) oświadczenie, że dane osobowe zawarte w ofercie oraz umowie będą przetwarzane w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania i jego realizacji zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych RODO[1] oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),

[1] *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1;*

f) oświadczenie, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
g) oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z postanowieniem § 14 ust. 2 lit. e SIWZ,
h) oświadczenie, że Wykonawca zgodnie z §3 ust. 3 SIWZ otrzymał dokumentację, o której mowa w §3 ust. 2 SIWZ (tj. Załącznik nr 2 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia) oraz zapoznał się z ww. dokumentacją,
i) informacje o wniesionym wadium,
j) akceptację warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z danymi tego podwykonawcy (zakres prac, nazwa, adres - o ile są znane na etapie składania ofert);

2) oświadczenia wymienione w § 6 ust. 1 SIWZ oraz w zależności od sposobu składanej oferty oświadczenia wymienione w § 6 ust. 2 SIWZ;
3) opcjonalnie, w przypadku powołania się przez Wykonawcę na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 9 do SIWZ**) zawierające:
   a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
   b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
   c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
   d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

   Wraz z zobowiązaniem Wykonawca przedkłada dokument potwierdzający uprawnienia osoby podpisującej to zobowiązanie do reprezentowania tego podmiotu;
4) kserokopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium może również zostać dołączona do oferty.

3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie podanej w ofercie.
4. Formularz oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów podpisuje osoba reprezentująca Wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji, przy czym dokument pełnomocnictwa (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie), jak również wpis do rejestru lub ewidencji, załącza się do oferty.
5. **Zamawiający uznaje za ważny podpis złożony własnoręcznie, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny podpis jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.**
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
11. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

„Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP
ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa"

i oznaczonej:

Oferta w przetargu nieograniczonym
„Dokumentacja projektowa modernizacji (przebudowy) instalacji wentylacji i klimatyzacji, systemu ppoż. oraz systemu BMS"
[sygnatura postępowania ZP.CO-10/2020]
- nie otwierać przed godziną …… dnia ……2020 roku.
(wpisać ostateczny termin – datę i godzinę otwarcia ofert)

<u>Na kopercie należy podać dane Wykonawcy (nazwę, adres, nr telefonu).</u>

13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
17. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub uzupełnienia, dokumenty, dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, nie później niż wraz ze złożeniem powyższych wyjaśnień i/lub dowodów/dokumentów, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy.

18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie/oświadczenie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Oświadczenie o zmianie oferty, musi wskazywać nazwę Wykonawcy (lub Wykonawców występujących wspólnie) oraz nazwę postępowania, w którym taka oferta została złożona (brak informacji, iż jest to zmiana, może powodować powstanie sytuacji, w której złożone są dwie ważne oferty tego samego Wykonawcy, a to powoduje odrzucenie obu ofert). Oświadczenie powinno zawierać wskazanie, w jakim zakresie oferta zostaje zmieniana (najlepiej poprzez wskazanie tej treści, która staje się nieaktualna, oraz podanie nowej treści). Zamawiający rekomenduje do oświadczenia załączyć zmieniany dokument w nowej formie – formularz oferty, kosztorys ofertowy lub jego część, wykaz usług/dostaw itp., zależnie od tego, czego zmiana dotyczy (wystarczy wskazać, że zmianie ulegają tylko te jej elementy, które dołączono do oświadczenia o zmianie, a pozostałe nadal są aktualne). Oświadczenie musi być podpisane przez osobę odpowiednio upoważnioną, a jeśli upoważnienie to nie wynika ze złożonej uprzednio oferty – aby zostało ono odpowiednio udokumentowane w samej zmianie. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA". Koperty oznaczone „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia/oświadczenia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy z niniejszymi postanowieniami SIWZ dotyczącymi wycofania oferty z postępowania. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane i odsyłane, natomiast zostaną dołączone do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.
    Wykonawca musi sporządzić oświadczenie o wycofaniu oferty wskazując nazwę Wykonawcy (lub Wykonawców występujących wspólnie) oraz nazwę postępowania, w którym taka oferta została złożona. Istotne jest, aby oświadczenie zostało podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie). Przy czym do oświadczenia należy dołączyć dokumenty potwierdzające takie upoważnienie (odpis z KRS, pełnomocnictwo, w formach wymaganych dla oferty). Oświadczenie o wycofaniu powinno być złożone w formie pisemnej. Musi także zostać złożone u Zamawiającego przed ustanowionym terminem składania ofert.
20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w § 7 SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

21. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania wizji lokalnej.
    Wykonawcy, którzy będą brali udział w wizjach lokalnych zobowiązani są – w związku z faktem, że obiekty podlegają ochronie przez Służbę Ochrony Państwa – do zgłoszenia osób, które będą uczestniczyć w wizji, podając informację tj. imię i nazwisko, nr PESEL oraz dane Wykonawcy. Informację należy przesłać, na adres poczty elektronicznej zamowienia.co@prezydent.pl minimum na pięć dni przed planowana wizją lokalną.

§ 11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, w Kancelarii Głównej przy ul. Wiejskiej 10, parter wejście „D" w terminie do dnia **17.09.2020 roku do godz. 13:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w § 10 ust. 12 SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską lub w inny sposób.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w § 11 ust. 1 SIWZ, Zamawiający zwróci zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Wiejskiej 10 w Warszawie w dniu **17.09.2020 r. godz. 14:30**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie **www.co.kprp.pl** informacje dotyczące:
   a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
   b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
   c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności

   - zawartych w ofertach.

§ 12. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ** łącznej ceny ofertowej netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wraz z podatkiem od towarów i usług VAT (23%), oraz wszystkie pochodne (między innymi: koszty ubezpieczenia, opłaty celne, upusty itp.).
3. **Wartość brutto jest ceną ostateczną oferty**.
4. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zmian ceny ofertowej brutto.
5. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę **usługi**, której realizacja będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy cenami podanymi przez Wykonawcę w ofercie wyrażonymi słownie oraz cyfrowo za prawidłowe Zamawiający uzna wartości (ceny) wyrażone słownie z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

§ 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie Zamawiający będzie się kierował kryterium:
   1) Cena ofertowa brutto (C) – 60%;

2) Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – specjalność konstrukcyjno - budowlana (A) – 20%;
3) Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – specjalność instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (B) – 20%.

2. Powyższym kryteriom zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena ofertowa brutto (C)	**60%**	**60**	Wzór nr 1: **najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert** **C = ---------- x 60 pkt** **cena brutto ocenianej oferty**
Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia **– specjalność konstrukcyjno – budowlana** (A)	**20%**	**20**	**1** projekt w specjalności konstrukcyjno - budowlanej dla obiektów zabytkowych - 0 pkt; **2** projekty w specjalności konstrukcyjno - budowlanej dla obiektów zabytkowych - 5 pkt; **3** projekty w specjalności konstrukcyjno - budowlanej dla obiektów zabytkowych - 10 pkt; **4** projekty w specjalności konstrukcyjno - budowlanej dla obiektów zabytkowych - 15 pkt; **5** i więcej projektów w branży konstrukcyjno - budowlanej dla obiektów zabytkowych - 20 pkt
Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – **specjalność instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** (B)	**20%**	**20**	**1** projekt w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych dla obiektów zabytkowych – 0 pkt; **2** projekty w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych dla obiektów zabytkowych – 5 pkt; **3** projekty w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych dla obiektów zabytkowych – 10 pkt; **4** projekty w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych dla obiektów zabytkowych – 15 pkt; **5** i więcej projektów w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych dla obiektów zabytkowych – 20 pkt
RAZEM	**100%**	**100**	———————————

3. **Kryterium nr 1** – ocena punktowa w zakresie w kryterium **Cena ofertowa brutto (C)** dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej, przy czym najwyższą liczbę punktów (60 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto.

4. **Kryterium nr 2** – w ramach kryterium **Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - *specjalność konstrukcyjno - budowlana* (A)**, Zamawiający będzie oceniał kwalifikacje i doświadczenie tylko **jednej** osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia posiadającej uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej (tj. tej samej osoby wskazanej w wykazie osób w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. B lit. b SIWZ) na podstawie zrealizowanych przez tę osobę usług, polegających na opracowaniu projektów dla których została wydana ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę dotyczącym przebudowy lub remontu obiektu zabytkowego wg. następujących zasad:
   a) wskazana osoba wykonała 1 projekt w specjalności konstrukcyjno - budowlanej dla obiektów zabytkowych – 0 pkt,
   b) wskazana osoba wykonała 2 projekty specjalności konstrukcyjno - budowlanej dla obiektów zabytkowych – 5 pkt,
   c) wskazana osoba wykonała 3 projekty w specjalności konstrukcyjno - budowlanej dla obiektów zabytkowych – 10 pkt,
   d) wskazana osoba wykonała 4 i więcej projektów w specjalności konstrukcyjno - budowlanej dla obiektów zabytkowych – 15 pkt,
   e) wskazana osoba wykonała 5 i więcej projektów w specjalności konstrukcyjno - budowlanej dla obiektów zabytkowych – 20 pkt .

   Wykonawca w Tabeli A Załącznika nr 1 do SIWZ zobowiązany jest podać imię i nazwisko projektanta, nr ewidencyjny uprawnień budowlanych, projekty, w tym dla każdego projektu: nazwę projektu, oświadczenie określające czy projekt dotyczy obiektu wpisanego do rejestru zabytków, oświadczenie o wydaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę dotyczącym budowy, remontu, przebudowy lub wykonania robót budowlanych obiektu zabytkowego dla danego projektu, podmiot - inwestor, na rzecz którego projekt został wykonany (nazwa, adres). **W przypadku niepodania którychkolwiek z wymaganych informacji dla danego projektu bądź wówczas, gdy informacje nie będą jednoznaczne i precyzyjne, Zamawiający nie przyzna punktów za ten projekt.**
   W zakresie przedmiotowego kryterium, Wykonawca w Tabeli A Załącznika 1 do SIWZ **musi wskazać tą samą osobę (tylko jedną)**, na którą powołuje się w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie danej części, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. B lit. b SIWZ i w tym przypadku Zamawiający będzie przyznawał punkty za dane projekty. W przeciwnym wypadku Zamawiający nie przyzna punktów za dany projekt.

5. **Kryterium nr 3** – w ramach kryterium **Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – *specjalność instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (B)***, Zamawiający będzie oceniał kwalifikacje i doświadczenie tylko **jednej** osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia posiadającej uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (tj. tej samej osoby wskazanej w wykazie osób w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3

lit. B lit. d SIWZ) na podstawie zrealizowanych przez tę osobę usług, polegających na opracowaniu projektów dla których została wydana ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę dotyczącym przebudowy lub remontu obiektu zabytkowego wg. następujących zasad:

a) wskazana osoba wykonała 1 projekt w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych dla obiektów zabytkowych – 0 pkt;
b) wskazana osoba wykonała 2 projekty w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych dla obiektów zabytkowych – 5 pkt;
c) wskazana osoba wykonała 3 projekty w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych dla obiektów zabytkowych – 10 pkt;
d) wskazana osoba wykonała 4 projekty w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych dla obiektów zabytkowych – 15 pkt;
e) wskazana osoba wykonała 5 projektów i więcej w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych dla obiektów zabytkowych – 20 pkt .

Wykonawca w Tabeli B Załącznika nr 1 do SIWZ zobowiązany jest podać imię i nazwisko projektanta, nr ewidencyjny uprawnień budowlanych, projekty, w tym dla każdego projektu: nazwę projektu, oświadczenie określające czy projekt dotyczy obiektu wpisanego do rejestru zabytków, oświadczenie o wydaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę dotyczącym budowy, remontu, przebudowy lub wykonania robót budowlanych obiektu zabytkowego dla danego projektu, podmiot, na rzecz którego projekt został wykonany (nazwa, adres). **W przypadku niepodania którychkolwiek z wymaganych informacji dla danego projektu bądź wówczas, gdy informacje nie będą jednoznaczne i precyzyjne, Zamawiający nie przyzna punktów za ten projekt.**
W zakresie przedmiotowego kryterium, Wykonawca w Tabeli B Załącznika 1 do SIWZ **musi wskazać tą samą osobę (tylko jedną)**, na którą powołuje się w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie danej części, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. B lit. d SIWZ i w tym przypadku Zamawiający będzie przyznawał punkty za dane projekty. W przeciwnym wypadku Zamawiający nie przyzna punktów za dany projekt.

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (P) wyliczoną z poniższego wzoru:
P = **C + A + B**
gdzie:
P – całkowita liczba punktów przyznanych Wykonawcy,
C – punkty uzyskane w kryterium **Cena ofertowa brutto (C)**,
A – punkty uzyskane w kryterium **Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – specjalność konstrukcyjno - budowlana (A)**;
B – punkty uzyskane w kryterium **Organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – specjalność instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (B)**.

7. W każdym z kryteriów ocena punktowa będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
10. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. *Ust. 1 usunięty.*
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca (w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zmówienia – każdy z członków konsorcjum) zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
   a) Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego co najmniej drugiego stopnia o klauzuli „poufne" lub wyższej wydane przez ABW albo SKW, o którym mowa w przepisie art. 54 ust. 2 ustawy OIN. Przedmiotowy dokument koniecznie należy dostarczyć w **formie oryginału** do wglądu oraz w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w sposób wskazany w § 7 ust. 1 SIWZ.
   b) ważną koncesję wystawioną przez MSWiA zgodnie z ustawą *o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r.* (Dz. U. z 2020 r. poz. 838), na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie zabezpieczenia technicznego, o którym mowa w art. 3 pkt 2 lit. a) i b) tej ustawy. Przedmiotowy dokument koniecznie należy dostarczyć w **formie oryginału** do wglądu oraz w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w sposób wskazany w § 7 ust. 1 SIWZ.
   c) dokumenty potwierdzające warunek zdolności technicznej lub zawodowej **w zakresie osób**, tj. odpowiednio:
      i. uprawnienia budowlane;
      ii. aktualne zaświadczenie z właściwej izby inżynierów potwierdzające posiadanie opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej;
      iii. pisemne upoważnienie uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone" wewnątrz jednostki organizacyjnej wystawione przez kierownika jednostki organizacyjnej lub wydane przez ABW albo SKW ważne poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli „poufne" lub wyższej, w rozumieniu ustawy OIN;
      iv. aktualne zaświadczenie potwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych, w rozumieniu ustawy OIN;
      v. zaświadczenie potwierdzające wpis osoby na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego (zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 838);
      vi. zaświadczenie, dyplom, certyfikat, autoryzację potwierdzające kwalifikacje do projektowania systemów sygnalizacji włamania i napadu w stopniach co najmniej 4 wg PN-EN-50131-1 lub klasie co najmniej SA-4 wg PN-93/E-08390/14

   - dla osób skierowanych do realizacji Umowy, w tym co najmniej dla osób wskazanych na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu zgodnie z:
      c.1) § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. B ppkt a) do e) SIWZ Zamawiający wymaga dokumentów określonych w ppkt i ÷ iv powyżej,
      c.2) § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. B ppkt f) SIWZ Zamawiający wymaga dokumentów określonych w ppkt iii ÷ vi powyżej.

Dokumenty wskazane w lit. c) ppkt iii, iv, v, vi powyżej koniecznie należy dostarczyć w **formie oryginału** do wglądu oraz w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w sposób wskazany w § 7 ust. 1 SIWZ.

Dokumenty wskazane w lit. c) ppkt i, ii powyżej należy dostarczyć w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w sposób wskazany w § 7 ust. 1 SIWZ lub w formie oryginału.

Ponadto, dla każdej osoby skierowanej przez Wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji Umowy Zamawiający wymaga dokumentów określonych w ppkt iii, iv powyżej – wówczas, przed udziałem danej osoby w realizacji umowy, koniecznie należy dostarczyć przedmiotowe dokumenty w formie **oryginału** do wglądu oraz w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w sposób wskazany w § 7 ust. 1 SIWZ. Niedostarczenie tych dokumentów spowoduje brak możliwości udziału danej osoby w realizacji umowy.

d) Postanowienia lit. a, b, c stosuje się odpowiednio do podwykonawców / podmiotów trzecich,

e) Niedostarczenie przed zawarciem umowy dokumentów, wskazanych w lit. a, b, c, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako:
   1) uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu przepisu art. 94 ust. 3 ustawy Pzp, co w konsekwencji będzie uprawniało Zamawiającego do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny (chyba, że będą zachodziły przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp) oraz
   2) okoliczność, iż zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego Wykonawcy, co będzie stanowiło podstawę do zatrzymania, na podstawie art. 46 ust. 5 pkt 3) ustawy Pzp, wadium tego Wykonawcy wraz z ewentualnymi odsetkami.

f) Wykaz wszystkich pracowników skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym osób wykazanych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. B SIWZ, zawierający: imię i nazwisko, nr PESEL (w przypadku braku informacji o numerze PESEL – dane, zgodnie art. 25 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. *o Służbie Ochrony Państwa* (Dz. U. z 2020 r. poz. 348)). Wykonawca oświadcza, iż poinformował osoby, których dane dotyczą, o tym kto będzie Administratorem ich danych osobowych w zakresie w jakim jest to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w tym w celu poddania weryfikacji uczestników przez Służbę Ochrony Państwa. Osoby zaopiniowane negatywnie nie uzyskają wstępu na teren obiektów Kancelarii Prezydenta RP i nie będą brały udziału w realizacji Umowy na żadnym jej etapie a Wykonawcy ani tym osobom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego; w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić nową, skorygowaną listę osób.

   W przypadku zmian w wykazie osób, o którym mowa powyżej, Wykonawca będzie uaktualniał wykaz osób każdorazowo przed realizacją usługi, uwzględniając potrzebny czas na dokonanie weryfikacji (Wykonawca zgłasza nowe osoby nie później niż 10 dni przed zaplanowanym terminem wejścia tych osób do obiektów Kancelarii Prezydenta RP). Zmiana osób, które Wykonawca wskazał na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. B SIWZ, dokonana może być pod warunkiem, że nowe osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia, będą posiadały wymagane przez Zamawiającego kwalifikacje i uprawnienia, zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. B SIWZ oraz co najmniej takie doświadczenie jak osoby zmieniane wskazane w ofercie zgodnie kryteriami § 13 ust. 4, 5 SIWZ.

   Osoby powyżej wymienione (Wykonawca/pracownicy - osoby wskazane na liście, które będą dopuszczane do wejścia na teren obiektów ochranianych przez SOP) będą legitymowane przez

Służbę Ochrony Państwa w zw. z art. 4 ust. 3 i art. 25 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. *o Służbie Ochrony Państwa* (Dz. U. z 2020 r. poz. 348).
Wraz z listą pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia przekazany zostanie wykaz samochodów (marka i nr rejestracyjny), które będą wykorzystywane przez Wykonawcę przy realizacji prac. Samochody nie zgłoszone Służbie Ochrony Państwa nie będą mogły wjechać na teren obiektu.

3. Dane osobowe dostarczone przez Wykonawcę zostaną przekazane do Służby Ochrony Państwa w celu weryfikacji i zapewnienia bezpieczeństwa na terenie obiektów na podstawie przepisu art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. *o Służbie Ochrony Państwa* (Dz. U. z 2019 r. poz. 828, z późn. zm.) oraz wydanej na podstawie ww. przepisu decyzji ministra właściwego do spraw wewnętrznych.
4. Odbiorcą danych przekazanych przez Wykonawcę będzie Służba Ochrony Państwa z siedzibą w Warszawie przy ul. Podchorążych 38 oraz Kancelaria Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wiejskiej 10.
5. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych w Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej znajduje się na stronie: http://www.co.kprp.pl/ochrona-danych-osobowych .
6. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, za pośrednictwem poczty elektronicznej cokprp.iod@prezydent.pl .
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.
8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

§ 15.

§ 15 usunięty

§ 16. Wzór umowy.

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

§ 17. Istotne warunki dotyczące możliwości dokonania zmian postanowienia zawartej umowy.

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w przedmiotowym paragrafie lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów Ustawy.
2. Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania Umowy w przypadku:
   1) wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień,

zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,

2) zwłoki Zamawiającego w akceptacji dokumentacji projektowej lub jej elementów, co spowoduje opóźnienie Wykonawcy w realizacji dalszych zobowiązań wynikających z Umowy,
3) wystąpienia warunków siły wyższej w tym w szczególności pożaru, zalania, wojny, zamieszek, innych klęsk żywiołowych, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie.

3. Termin wykonania Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.
4. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
5. Dopuszczalna jest zmiana przedmiotu Umowy w przypadku:
   1) zmian wymagań Zamawiającego, co do przedmiotu zamówienia, które nie były przewidziane w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia, a ich wprowadzenie jest zasadne ze względów funkcjonalnych projektowanego obiektu,
   2) zmian obowiązujących przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, powodujących konieczność zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany obowiązków Wykonawcy lub rozwiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia,
   3) w trakcie realizacji zamówienia wystąpią nieprzewidziane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego okoliczności powodujące konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności, jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu zamówienia okażą się nieprawidłowe, co spowoduje konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego odnoszących się do projektowanego obiektu, a także zmian rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych.
6. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 5 pkt 1) i pkt 2) umożliwia stronom zmianę Umowy poprzez zmianę obowiązków Wykonawcy lub opisu przedmiotu zamówienia, pod warunkiem że wprowadzane modyfikacje nie zmieniają przeznaczenia projektowanego obiektu oraz ogólnego charakteru umowy a przy tym są niezbędne do realizacji celu umowy.
7. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 5 pkt 3) uprawnia strony do zmiany Umowy w zakresie, w jakim informacje znajdujące się w dokumentacji postępowania okażą się niezgodne z zastanym stanem rzeczywistym.
8. Dopuszczalna jest również zmiana podwykonawcy, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegał Wykonawca, ubiegając się o zawarcie Umowy, w sytuacji gdy nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu – jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu.
9. Poza przypadkami wskazanymi wprost w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, w sytuacji gdy dotyczy ona:
   a) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT,

b) przedłużenia procedur administracyjnych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - zmiany Umowy zostaną dokonane poprzez wydłużenie terminu jej realizacji o czas trwania procedur administracyjnych,
c) wstrzymania prac z przyczyn reprezentacyjnego charakteru obiektu (oficjalne wizyty państwowe i inne) - zmiany Umowy zostaną dokonane poprzez wydłużenie terminu jej realizacji o czas wstrzymania prac,
d) wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia dokumentacji.
e) zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy oraz osób, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3 lit. B SIWZ, na inne legitymujące się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami, kwalifikacjami i doświadczeniem, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego.
f) okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które nie były znane przez Strony w dniu zawarcia umowy, mających wpływ na należyte wykonanie umowy, w trybie art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach, związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020, poz. 374 z poźn. zm.).

10. Waloryzacja wynagrodzenia będzie mogła nastąpić od dnia wprowadzenia:
    a) nowych stawek podatku od towarów i usług.

§ 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

§ 19. Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału podwykonawców podczas realizacji zamówienia. W przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda:
    a) wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy,
    b) podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców - w przypadku, gdy podwykonawcy są znani Wykonawcy, w innym przypadku, Wykonawca zobowiązany będzie podać dane podwykonawców przed podpisaniem umowy wykonawczej lub w trakcie jej realizacji.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w **art. 22a** ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

§ 20. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych*

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informujemy, że:

1. administratorem Państwa danych osobowych będzie Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (instytucja gospodarki budżetowej), NIP: 701-02-71-052; KRS: 0000374458; REGON: 142734982; adres siedziby: ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa, kontakt mailowy: centrum@prezydent.pl lub telefoniczny: (48 22) 695-21-30;
2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, za pośrednictwem poczty elektronicznej cokprp.iod@prezydent.pl ;
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp" oraz Kancelaria Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie przy ul. Wiejskiej 10 i Służba Ochrony Państwa z siedzibą w Warszawie przy ul. Podchorążych 38, w celu zapewnienia bezpieczeństwa (przy wykorzystaniu monitoringu wizyjnego) na terenie obiektów Kancelarii Prezydenta RP;
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
   a) 4 lat od zakończenia postępowania lub przez cały okres umowy, jeśli jest dłuższy niż 4 lata (art. 97 ust. 1 ustawy Pzp)
   b) 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje i postępowania zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione (art. 74 ust. 2 pkt 4 ustawy o rachunkowości)

   W celach dochodzenia roszczeń, rozliczeń podatkowych lub statystycznych powyższe okresy mogą ulec wydłużeniu o czas niezbędny do realizacji powyższych celów i uzasadnionych praw Zamawiającego.
6. obowiązek podania przez Państwa swoich danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie będą tworzone żadne profile, co oznacza, że nie będą podejmowane działania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO;
8. posiadają Państwo:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych**;
   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
   d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Państwu:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

§ 21. Lista załączników

Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 3 – Oświadczenie art. 25a ust. 1 Pzp (dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania),
Załącznik nr 4 – Oświadczenie art. 25a ust. 1 Pzp. (dotyczące spełniania warunków udziału w postęp.),
Załącznik nr 5 – Wzór umowy,
Załącznik nr 6 – Wzór wykazu wykonanych usług,
Załącznik nr 7 – Wzór wykazu osób,
Załącznik nr 8 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
Załącznik nr 9 – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów,
Załącznik nr 10 – *usunięty*,
Załącznik nr 11 – Wniosek o przekazanie dokumentacji wraz z oświadczeniem.